



Veritas s.p.a. - Santa Croce, 489 - 30135 Venezia (VE) - tel. 041 7291111 - fax 041 7291110
capitale sociale € 145.397.150 int. vers. - C.F. - P. Iva e n. iscrizione R.I. di Venezia 03341820276 - PEC: protocollo@cert.gruppoveritas.it
info@gruppoveritas.it www.gruppoveritas.it @gruppoveritas @gruppoveritas gruppoveritas

Rif. LLPP 40-22/RR

Mestre, 10 Marzo 2022

Direzione Approvvigionamenti LLPP
Tel. 041-7291605

DISCIPLINARE DI GARA TELEMATICA

Procedura Aperta per l'appalto dei lavori di realizzazione della rete di fognatura separata nella zona del villaggio San Marco a Mestre (Ve) – III Lotto e IV lotto Il Stralcio. Codice CIG 9114549BC4.

Rif. da citare LLPP40-22/RR. RFQ_1182.

Il presente disciplinare di gara si riferisce alla procedura aperta per l'appalto dei lavori di realizzazione della rete di fognatura separata nella zona del villaggio San Marco a Mestre (Ve) – III Lotto e IV lotto Il Stralcio e forma parte integrante e sostanziale del bando di gara.

L'appalto è disciplinato dalla parte II titolo VI del D.Lgs. 50/2016, appalti del settore speciale e viene indetto da Veritas spa in conformità ai principi di cui all'art. 30 del D.Lgs. 50/2016.

La procedura di gara viene gestita con strumenti telematici mediante l'utilizzo di una piattaforma telematica di negoziazione costituita ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 50/2016; la Piattaforma Acquisti di Veritas (d'ora in poi anche solo "Piattaforma") è disponibile al link <https://acquisti.gruppoveritas.it>

Per partecipare alla procedura di gara il concorrente dovrà accreditarsi alla Piattaforma, accedere all'RDO on line identificata con codice **rfq_1182" - LLPP 40-22RR Rete fognatura separata zona Villaggio San Marco III lotto e IV lotto Il Stralcio"** e procedere come indicato nel documento "Istruzioni operative per la presentazione telematica delle offerte" (d'ora in poi anche solo "Istruzioni operative") disponibile all'interno degli allegati della RDO on line identificata con il suddetto codice "rfq".

Il termine di scadenza per la presentazione delle offerte è fissato alle ore 12:00 del giorno 11/04/2022.

Trattandosi di gara telematica che assicura l'intangibilità del contenuto delle offerte e che l'art. 58 d.lgs. n. 50 del 2016 non ha codificato, in relazione alle procedure gestite in forma telematica, alcuna fase pubblica, le operazioni di scrutinio si svolgeranno in seduta riservata il giorno 13/04/2022 alle ore 09:30.

Sul profilo di committenza, nella sezione "Società Trasparente" al link Bandi di gara e contratti / Bandi e gare / Provvedimenti art. 29 D.Lgs. 50/2016 saranno pubblicati gli atti e le informazioni previsti dall'art. 29 del D.Lgs. 50/2016.

Il facente le funzioni di Responsabile del Procedimento è l'ing. Giuseppe Boscolo Lisetto.

I codici CIG e CUP relativi alla presente procedura di gara sono i seguenti:

- Codice CIG: **9114549BC4.**
- Codice CUP: **I73E19000090002.**

1- Descrizione, modalità di determinazione del corrispettivo, importi e durata dell'appalto

➤ Descrizione dei lavori e determinazione del corrispettivo

L'appalto ha ad oggetto la realizzazione delle opere necessarie per il rifacimento e la separazione della vetusta fognatura mista all'interno del Villaggio San Marco a Mestre (Ve), mediante la realizzazione di due nuove linee fognarie, atte alla raccolta, convogliamento e recapito delle acque piovane (bianca) e degli scarichi civili (nera). Tutti i lavori sono meglio descritti nel capitolato speciale d'appalto ed elaborati progettuali facenti parte integrante del presente disciplinare di gara.

Nell'appalto sono compresi tutti i lavori, le prestazioni, le forniture e le provviste necessarie per dare il lavoro completamente compiuto e realizzato a regola d'arte, con le caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative previste dal progetto esecutivo e suoi allegati. In ogni caso l'esecutore dei lavori deve essere qualificato e improntare la propria attività ai principi di qualità, professionalità e correttezza. A tal fine i prodotti, i processi, i servizi e i sistemi di qualità aziendali impiegati devono essere certificati ai sensi della normativa vigente.

I lavori devono essere svolti nel pieno rispetto delle disposizioni del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.

Il corrispettivo dell'appalto è determinato parte a corpo e parte a misura.

Per la parte di lavori "a corpo" l'importo complessivo resta fisso e invariabile, senza che possa essere invocata da alcuna delle parti contraenti alcuna successiva verifica sulla misura o sul valore attribuito alla quantità e alla qualità dei lavori; per la parte di lavori "a misura" si procederà all'applicazione, alle quantità effettivamente autorizzate e regolarmente eseguite, dei prezzi unitari desunti dalla lista delle lavorazioni e forniture che forma parte integrante del contratto.

➤ Importo dell'appalto

L'importo a base di gara per i lavori oggetto del presente appalto è pari a euro 4.842.272,00 di cui:

- € 2.043.789,26 per lavori a corpo
- € 2.702.316,34 per lavori a misura
- € 63.500,00 per oneri sicurezza non soggetti a ribasso
- € 32.666,40 per opere in economia non soggette a ribasso.

L'importo dei lavori soggetto a ribasso ammonta ad euro 4.746.105,60.

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del D.Lgs. 50/2016 s.m. i. il costo della manodopera relativo al presente appalto è pari ad euro 793.798,08

Si precisa che le opere in economia non sono soggette a ribasso ma saranno contabilizzate secondo quanto stabilito dall'art. 179 del DPR 207/2010.

Tutti gli importi sono da intendersi al netto degli oneri fiscali.

➤ Opzioni

Ai sensi dell'art. 106 comma 1 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 è ammessa la revisione dei prezzi alle condizioni fissate dall'art. 29 del D.L. 27 gennaio 2022 n. 4. A pena di decadenza l'istanza di compensazione dovrà essere presentata nei modi e termini descritti nel citato art. 29 D.L. 4/22.

Ai sensi dell'art. 106, comma 1 lettera e) del D.Lgs. 50/2016 sono consentite modifiche contrattuali fino a un valore incrementale pari al 50% dell'importo contrattuale iniziale a condizione di non essere sostanziali ai sensi dell'art. 106, comma 4, del medesimo decreto legislativo.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 125 comma 1 lettera f) del D. Lgs. 50/2016 s.m.i. Veritas si riserva la facoltà di procedere, entro tre anni dalla data di sottoscrizione del contratto del presente appalto, all'affidamento all'impresa aggiudicataria di nuovi lavori complementari, consistenti nella ripetizione di lavori analoghi a quelli previsti in contratto conformi al progetto a base della presente gara. Predetti "lavori complementari", che fanno parte del medesimo Progetto Generale e consistono nella realizzazione del lotto 2 e dell'adeguamento dello sfioro e dell'idrovora di S. Giuliano, saranno affidati alle stesse condizioni tecnico – economiche del contratto d'appalto iniziale, nel limite del 60 per cento del suo valore originario e comunque entro tre anni dalla stipula del contratto originario.

Ai fini dell'art. 35, co. 4 del D. Lgs. 50/2016 il valore massimo stimato dell'appalto comprensivo dell'opzione sopra descritta è pari ad € 10.168.771,20. L'importo è da intendersi al netto degli oneri fiscali.

➤ Durata dei lavori:

Il tempo utile per ultimare tutti i lavori compresi nell'appalto è fissato in giorni 730 (settecentotrenta) naturali, consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori. Per ogni giorno di ritardo si applicherà una penale pari all'un per mille dell'importo contrattuale.

Ai sensi dell'art. 8 comma 1 del D.L. 16 luglio 2020 n. 76 così come convertito con legge 11 settembre 2020 n. 120 e modificato con D.L. 77 del 31/05/2021 Veritas potrà procedere alla consegna dei lavori in via d'urgenza anche nelle more della formale stipulazione del contratto.

➤ Pagamenti:

Vista la specifica condizione imprenditoriale di Veritas s.p.a. esercente servizi pubblici locali di carattere industriale e produttivo rivolti prevalentemente ad utenti civili e su incarico dei Comuni interessati e loro forme associative, senza flussi di entrate certi, prevedibili e continui e senza liquidità preventivamente garantite e vista la corrente prassi commerciale del settore, il termine dei pagamenti delle prestazioni è fissato in 90 giorni d.f.f.m. I singoli pagamenti saranno effettuati, nel rispetto di tale termine, mediante bonifico bancario sul conto corrente dedicato alla commessa comunicato dall'impresa aggiudicataria.

Gli stati di avanzamento saranno emessi nei modi e termini descritti nel Capo 4 del Capitolato Speciale d'Appalto.

Il pagamento della rata di saldo non costituisce presunzione di accettazione dell'opera, ai sensi dell'art. 1666, comma 2, del codice civile.

Ai sensi dell'art. 1 del D.L. 50/2017, dal 1° luglio 2017 Veritas Spa, in quanto società controllata da Enti Locali, è soggetta al regime IVA della scissione dei pagamenti ("split payment") e pertanto tutte le fatture che verranno emesse da tale data nei confronti di Veritas dovranno riportare l'annotazione "scissione dei pagamenti" o "split payment" (art. 17-ter Dpr 633/1972) e l'Iva esposta nella fattura non verrà corrisposta al fornitore ma versata direttamente all'Erario.

Tutte le fatture dovranno essere emesse in formato elettronico. Le fatture emesse con modalità differenti si intenderanno come non emesse, se non rientranti nelle casistiche escluse da tale obbligo.

2 - Classificazione dei lavori

Ai fini della qualificazione alla presente procedura di gara i lavori sono classificati nelle seguenti categorie:

n.	Lavori di	Categorie di opere DPR 207/2010		euro	Qualificazione Obbligatoria
1	Costruzione fognatura nera e intervento su rete idrica	Prevalente	OG6	€ 3.868.602,31	SI
2	Ripristini pavimentazioni stradali	Scorporabile e Subappaltabile	OG3	€ 973.669,69	SI
	TOTALE DEI LAVORI			€ 4.842.272,00	

Al solo fine del subappalto (non incide sulla qualificazione per la partecipazione) si indicano di seguito lavorazioni interamente subappaltabili previste in progetto ricomprese nell'importo della categoria prevalente:

n.	Lavori di	Categorie di opere DPR 207/2010		euro
1	Segnaletica stradale non luminosa	Subappaltabile	OS10	€ 17.900,00

Il subappalto è regolato dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. Ai sensi del comma 1 dell'articolo sopra citato, a pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 106, comma 1, lettera d), **il contratto non può essere ceduto né può essere affidata a terzi la prevalente esecuzione delle lavorazioni oggetto del contratto.**

Si evidenzia che nell'ambito delle opere appartenenti alla categoria prevalente OG6 sono presenti lavorazioni su cemento amianto. Per l'esecuzione di tali lavorazioni il concorrente deve risultare in possesso, oltre che di valida attestazione SOA, di specifici requisiti di idoneità professionale e di capacità tecnico professionale per cui si rimanda al paragrafo 4.4 del presente disciplinare.

3 - Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione dell'appalto avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'articolo 95 del D.Lgs. 50/2016 in base ai criteri e sotto criteri di valutazione e relativi pesi e sotto pesi indicati nel presente disciplinare di gara.

Le offerte saranno valutate da una commissione giudicatrice che sarà nominata da VERITAS dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 ed in conformità a quanto disposto dall'Ordinamento per la gestione degli appalti approvato dal Consiglio di amministrazione di Veritas spa.

Il prezzo offerto deve essere determinato mediante offerta a prezzi unitari tramite compilazione della liste delle lavorazioni messa a disposizione nei documenti di gara, con le modalità previste nel presente disciplinare di gara.

Il prezzo complessivo offerto deve essere inferiore a quello posto a base di gara, al netto degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza e delle opere in economia. Non sono ammesse offerte in aumento.

Ai sensi dell'art. 58 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 l'aggiudicazione avverrà con la presentazione di un'unica offerta da parte di ogni operatore economico.

Ai sensi dell'art. 95 comma 12 del D.Lgs. 50/2016 Veritas spa si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

La proposta di aggiudicazione verrà disposta nei confronti del soggetto che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto risultante dalla somma dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica e del punteggio attribuito all'offerta economica.

Il progetto esecutivo a base di gara costituisce l'opera da realizzare a cura dell'appaltatore; non sono ammesse varianti, pertanto il concorrente potrà presentare esclusivamente proposte migliorative rispetto alle soluzioni individuate dalla stazione appaltante nei criteri di valutazione.

L'aggiudicazione dell'appalto avverrà secondo i seguenti criteri e relativi fattori ponderali:

<i>Elementi di valutazione</i>	<i>Peso Sub - elementi</i>	<i>Peso elemento</i>
A1. OFFERTA ECONOMICA – ribasso percentuale offerto		20
A2. OFFERTA TECNICA		80
A2.1 SVILUPPO E SVOLGIMENTO DEI LAVORI		32
A2.1.a) Organizzazione generale di cantiere	10	
A2.1.b) Organizzazione e qualificazione del personale impiegato nell'esecuzione e caratteristiche delle attrezzature e dei macchinari impiegati	10	
A2.1.c) Modalità di indagine per l'individuazione dei sottoservizi esistenti prima dell'avvio dei lavori	12	
A2.2 MIGLIORIE PROPOSTE PER LA GESTIONE DEI LAVORI		37
A2.2.a) Modalità di ricerca, individuazione, rilievo, restituzione grafica, degli allacciamenti esistenti da collegare alle nuove reti	15	
A2.2.b) Modalità di supporto all'utenza per l'individuazione e realizzazione delle opere necessarie all'interno della proprietà per la separazione dei flussi (acque bianche e acque nere)	12	
A2.2.c) Modalità di gestione delle terre da scavo	10	
A2.3 POSSESSO CERTIFICAZIONI		11
A2.3.a) ISO 14001:2015	2	
A2.3.b) ISO 45001:2018	3	
A2.3.c) ISO 37001:2016	3	
A2.3.d) Rating di legalità	3	

La **commissione giudicatrice** assegnerà il punteggio a ciascun candidato, individuando l'offerta economicamente più vantaggiosa, utilizzando il metodo aggregativo compensatore in base alla seguente formula:

$$P_i = \sum_n [W_i \cdot V_{ai}]$$

dove

P_i = punteggio dell'offerta i -esima;

n = numero totale degli elementi di valutazione;

W_i = peso o punteggio attribuito all'elemento di valutazione (i);

V_{ai} = coefficiente della prestazione offerta (a) rispetto all'elemento di valutazione (i) variabile tra zero ed uno;

I punteggi assegnati ai concorrenti saranno espressi fino alla terza cifra decimale.

La determinazione dei coefficienti variabili tra zero ed uno necessari per applicare il metodo aggregativo compensatore sarà effettuata secondo i criteri e le formule indicate nel seguente paragrafo.

3.1 OFFERTA TECNICA

L'offerta tecnica del concorrente sarà valutata in base agli elementi e sub-elementi di valutazione elencati nella sottostante tabella con relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera **D** vengono indicati gli elementi con punteggio discrezionale cioè quei punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera **T** vengono indicati gli elementi con punteggio tabellare cioè i punteggi saranno assegnati automaticamente e in valore assoluto in base alla presenza o assenza dell'elemento richiesto.

Elementi di valutazione offerta tecnica	Peso totale elemento	Peso Sub – elementi di valutazione	
		D	T
A2.1 SVILUPPO E SVOLGIMENTO DEI LAVORI	32		
a) Organizzazione generale di cantiere		10	
b) Organizzazione e qualificazione del personale impiegato nell'esecuzione e caratteristiche delle attrezzature e dei macchinari impiegati		10	
c) Modalità di indagine per l'individuazione dei sottoservizi esistenti prima dell'avvio dei lavori		12	
A2.2 MIGLIORIE PROPOSTE PER LA GESTIONE DEI LAVORI	37		
a) Modalità di ricerca, individuazione, rilievo, restituzione grafica, degli allacciamenti esistenti da collegare alle nuove reti		15	
b) Modalità di supporto all'utenza per l'individuazione e realizzazione delle opere necessarie all'interno della proprietà per la separazione dei flussi (acque bianche e acque nere)		12	
c) Modalità di gestione delle terre da scavo		10	

A2.3 POSSESSO CERTIFICAZIONI	11		
a) ISO 14001:2015			2
b) ISO 45001:2018			3
c) ISO 37001:2016			3
d) Rating di legalità			3

3.1.a) FORMULAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Al fine della presentazione dell'offerta tecnica, il concorrente dovrà elaborare e caricare a sistema la seguente documentazione:

➤ Relazione tecnica

La relazione dovrà essere redatta in lingua italiana, presentata in formato PDF, articolata in capitoli e sub-capitoli corrispondenti a tutti gli elementi tecnici di valutazione (punti A2.1a, A2.1b, A2.1c, A2.2a, A2.2b, A2.2c, A2.3a, A2.3b, A2.3c, A2.3d) indicati nella tabella sopra riportata e illustrare in modo puntuale, chiaro ed inequivocabile tutte le soluzioni e proposte tecniche offerte e il possesso delle certificazioni richieste.

La relazione dovrà risultare della consistenza massima di 24 facciate formato A4, compilata in carattere ARIAL, di dimensione 11pt, interlinea singola e margini superiore, inferiore, destro e sinistro di 2 cm.

Per facciata si intende il fronte o retro di ogni singolo foglio A4. Una pagina in formato A4 consta pertanto di numero 2 facciate.

La relazione, **a pena di esclusione dell'offerta**, dovrà risultare firmata digitalmente dal legale rappresentante o procuratore dell'impresa concorrente; in caso di sottoscrizione da parte di un procuratore deve essere inserita a sistema copia autentica della procura ai sensi dell'art 18 del DPR 445/2000 o la procura digitale.

In caso di partecipazione in raggruppamento/consorzio la relazione tecnica, a pena di esclusione dell'offerta, dovrà risultare sottoscritta digitalmente:

- Nel caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo già costituito dal legale rappresentante o procuratore dell'impresa mandataria;
- Nel caso di partecipazione come raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario da costituirsi, dal legale rappresentante o procuratore di ciascuna delle imprese partecipanti al raggruppamento o consorzio;
- Nel caso di partecipazione come consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016 o come consorzio ordinario già costituito, dal legale rappresentante o procuratore del consorzio;

➤ Piano di scavo e campionamento di cui al punto A2.2c)

Con riferimento all'elemento di valutazione di cui al punto A2.2c *Modalità di gestione delle terre da scavo* il concorrente è tenuto a predisporre uno specifico piano di scavo e campionamento redatto in lingua italiana, ad integrazione dell'elaborato di progetto.

➤ ALLEGATI FACOLTATIVI

Il concorrente potrà produrre alcuni allegati illustrativi e/o tavole grafiche e/o elaborati grafici esecutivi, anche di formato diverso da A4, esplicativi dei vari punti della relazione tecnica.

Gli allegati dovranno essere caricati nella sezione denominata "Area Generica Allegati". Si evidenzia che gli allegati sopra descritti non potranno proporre elementi aggiuntivi rispetto a quanto proposto nella relazione tecnica ma dovranno servire unicamente ad esplicitare meglio quanto in essa illustrato. Ove i commissari ravvisino che gli allegati propongono elementi che non costituiscono illustrazione di quanto già riportato nella relazione tecnica non ne terranno conto ai fini della valutazione dell'offerta.

3.1.b) ELEMENTI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA E CRITERI MOTIVAZIONALI

A2.1 – Sviluppo e svolgimento dei lavori- Punteggio massimo 32

a) Organizzazione generale di cantiere - Punteggio max 10

Le proposte migliorative rispetto alle caratteristiche minime previste nei documenti di progetto e in particolare nel PSC dovranno avere lo scopo di ottimizzare l'organizzazione generale del cantiere in funzione dell'avanzamento cronologico dei lavori, riducendo al minimo l'impatto sulla viabilità locale.

Saranno considerate migliori soluzioni quelle che presentano il più elevato rispetto dell'obiettivo di ottimizzare l'organizzazione generale di cantiere, riducendo l'impatto sulla viabilità locale, ad esempio adottando sistemi di pulizia delle aree interessate dai lavori per abbattere il più possibile le inevitabili polveri generate dall'esecuzione dei lavori e dal passaggio dei mezzi di cantiere.

b) Organizzazione e qualificazione del personale impiegato nell'esecuzione dei lavori e caratteristiche delle attrezzature e dei macchinari impiegati - Punteggio max 10

L'offerente dovrà individuare le risorse umane (con i relativi ruoli) che si impegna ad utilizzare per l'espletamento dell'appalto indicando per ciascun operatore impegnato l'anzianità di servizio in cantieri relativi alla stessa tipologia/categoria dei lavori, l'eventuale elenco dei corsi di specializzazione frequentati e/o di attestati in possesso dell'operatore e l'inquadramento con riferimento al contratto collettivo applicato e specificando il numero e la composizione delle squadre operative. Dovrà altresì individuare le macchine e le attrezzature che si impegna ad utilizzare per l'espletamento dell'appalto indicando per ciascuna macchina o attrezzatura, marca, modello e anno di produzione, dichiarando se intende ricorrere al noleggio ovvero se le macchine/attrezzature risultino già di sua proprietà; potrà altresì indicare le eventuali marcature a corredo della macchina e l'eventuale possesso di certificazioni inerenti l'efficienza energetica ed infine i livelli di emissione sonora e di emissione di fumi/vapori.

Saranno considerate migliori soluzioni quelle che presentano:

- la migliore organizzazione di uomini e mezzi impiegati nell'esecuzione dei lavori;
- l'impiego di personale con maggiore esperienza valutata sia sulla base dell'anzianità di servizio sia sulla base della frequenza di corsi di specializzazione aventi attinenza con le attività in appalto e di personale con qualifiche più alte;
- l'utilizzo di attrezzature, macchinari e prodotti con migliori standard qualitativi sia in termini di efficienza produttiva sia in termini di conformità alle più recenti normative in materia di macchine e prodotti da cantiere, con particolare riguardo agli aspetti legati alle emissioni sonore e di gas / vapori;
- gli accorgimenti o le tecnologie atte a limitare al massimo l'emissione di vibrazioni, nonché l'impatto acustico e che consentono il contenimento delle emissioni di gas e vapori.

c) Modalità di indagine per l'individuazione dei sottoservizi esistenti, interferenti con l'opera da eseguire, prima dell'avvio dei lavori - Punteggio max 12

Negli elaborati di progetto sono individuati i sottoservizi esistenti lungo il tracciato delle nuove condotte riportati in base alle indicazioni dei soggetti gestori e dai rilievi su alcune sezioni di scavo realizzate per una più precisa ubicazione. Il progetto prevede la realizzazione di ulteriori sezioni di scavo prima dell'inizio dei lavori. L'offerente dovrà indicare come intende procedere nella esecuzione delle indagini preventive evidenziando la tipologia e la modalità di realizzazione di eventuali indagini suppletive rispetto a quelle già previste in progetto

Saranno considerate migliori soluzioni quelle che prevedono indagini integrative rispetto a quelle di progetto a garanzia di una più puntuale individuazione dei sottoservizi e delle interferenze con i tracciati delle nuove linee.

A2.2 - Migliorie proposte per la gestione dei lavori - Punteggio max 37

Le proposte progettuali relative a questo elemento tecnico di natura qualitativa, qualora ritenute meritevoli dalla Commissione in quanto migliorative rispetto a quanto previsto nel progetto esecutivo, verranno considerate quali elementi contrattuali, pertanto l'Aggiudicatario dovrà darvi esecuzione con applicazione del prezzo a corpo offerto, oltre a produrre gli elaborati necessari per la definizione puntuale delle soluzioni proposte, che diverranno elaborati contrattuali dell'intervento.

a) Modalità di ricerca, individuazione, rilievo, restituzione grafica degli allacciamenti esistenti da collegare alle nuove reti - Punteggio max 15

L'offerente dovrà indicare la procedura che intende adoperare, prima e durante l'esecuzione dei lavori, per l'individuazione di tutti gli allacciamenti d'utenza che dovranno essere collegati alle nuove reti. Dovranno essere esplicitati i modi di indagine e le modalità di coinvolgimento degli utenti.

Verranno considerate migliori le procedure proposte che contempleranno, oltre al coinvolgimento dell'utente anche attività particolari di indagine quali pulizia con autospurghi, utilizzo di traccianti, video ispezioni, quotature piano – altimetriche, etc..

b) Modalità di supporto all'utenza per l'individuazione e realizzazione delle opere necessarie all'interno della proprietà per la separazione dei flussi (acque bianche e acque nere) - Punteggio max 12

La rete fognaria esistente è di tipo misto e nel progetto si prevede la sua sostituzione con due reti separate (acque bianche e acque nere). Anche gli allacciamenti esistenti sono pertanto di tipo misto e l'utente dovrà provvedere a suo carico ad adeguare le sue reti interne al nuovo schema di scarico di tipo separato. L'offerente dovrà indicare che tipo di supporto garantirà agli utenti per la progettazione e la realizzazione delle modifiche da realizzare agli impianti e alle condotte all'interno delle proprietà per la separazione dei flussi secondo i regolamenti vigenti.

Verranno considerate migliori le modalità di supporto all'utenza che tendano a minimizzare gli oneri degli utenti per la separazione delle reti di scarico all'interno della proprietà. Si fa presente che gli utenti interessati dalla realizzazione delle nuove condotte dovranno inoltrare richiesta di Nulla Osta da parte di un tecnico abilitato, degli scarichi fognari bianchi e neri, per ogni utenza da allacciare ai nuovi collettori fognari, secondo quanto previsto nelle Istruzioni per la richiesta di Nulla Osta allo scarico in pubblica fognatura, utenze domestiche e assimilate, scaricabile al link: https://www.gruppoveritas.it/sites/default/files/documenti/comuni_profilati/istruzioni_per_la_richiesta_a_di_nulla_osta_allo_scarico_in_fognatura_5.pdf L'offerente, ad esempio, potrà proporre oltre che l'assistenza tecnica per la redazione dei progetti di adeguamento, anche particolari condizioni economiche per la realizzazione delle opere.

c) Modalità di gestione delle terre da scavo - Punteggio max 10

L'offerente dovrà indicare che procedure e accorgimenti intende adottare, oltre a quelli previsti dal progetto o in alternativa ad essi, per la gestione delle terre da scavo nel rispetto della normativa vigente, con l'obiettivo di ottimizzare la gestione delle terre, prediligendo il riutilizzo in sito e/o, qualora possibile, fuori sito con la conseguente minimizzazione dei costi di recupero/smaltimento delle terre di esubero. Per la valutazione dovrà essere predisposto uno specifico piano di scavo e campionamento ad integrazione dell'elaborato di progetto.

Verranno considerate migliori le proposte di gestione delle terre che consentiranno, nel rispetto della normativa vigente, la maggior percentuale di riuso del terreno di scavo ed il minor costo degli oneri di smaltimento proponendo, ad esempio, una procedura per il campionamento ed analisi dei terreni che garantisca una più precisa classificazione degli stessi, infittimento dei campioni prima dell'inizio degli scavi, logistica di cantiere più elastica, possibilità di riutilizzo fuori sito (progetti già autorizzati con estremi dell'autorizzazione), etc..

A2.3 – Possesso di Certificazioni – punteggio max 11

Il concorrente dovrà indicare nella relazione se risulta in possesso delle seguenti certificazioni e, in caso affermativo, caricare a sistema il relativo certificato nell'apposita sezione della busta tecnica.

a) - ISO 14001:2015 - Sistemi di gestione ambientale - Punteggio 2

b) - ISO 45001:2018 - Sistemi di gestione per la salute e sicurezza sul lavoro - Punteggio 3

c) - ISO 37001:2016 - Sistemi di gestione per la prevenzione della corruzione - Punteggio 3

d) - Rating di legalità attestato dall'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato (AGCM) come da legge 62/2012 - Punteggio 3

Il punteggio verrà assegnato interamente in base al possesso della certificazione.

In caso di possesso del Rating di legalità il punteggio verrà assegnato interamente a prescindere dal livello dell'attestazione.

In caso di partecipazione di operatori economici ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettere b, c, d, e, f, g, del D. Lgs. 50/2016, ai fini dell'attribuzione del punteggio le certificazioni dovranno essere possedute da tutte le imprese costituenti il raggruppamento, rete, GEIE, dal consorzio stabile e dalle imprese indicate come consorziate esecutrici.

3.1.c) METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DISCREZIONALE

Il coefficiente variabile tra zero ed uno relativo agli elementi tecnici con punteggio discrezionale sarà assegnato dalla commissione giudicatrice utilizzando il metodo del confronto a coppie.

La valutazione delle offerte sarà effettuata dalla commissione giudicatrice, previa redazione di quadri sinottici del contenuto delle offerte, mediante il confronto a coppie tra le offerte presentate sulla base delle preferenze accordate da ciascun commissario a ciascun progetto in confronto con tutti gli altri, secondo gli elementi stabiliti nel disciplinare di gara.

Ciascun commissario confronta l'offerta di ciascun concorrente indicando quale offerta preferisce e il grado di preferenza, variabile tra 1 e 6 (1 nessuna preferenza; 2 preferenza minima; 3 preferenza piccola; 4 preferenza media; 5 preferenza grande; 6 preferenza massima), eventualmente utilizzando anche valori intermedi.

Viene costruita una matrice triangolare nella quale i singoli concorrenti sono individuati da lettere poste sulla prima riga e sulla prima colonna; in ciascuna casella viene collocata la lettera corrispondente all'elemento che è stato preferito (scelto fra quelli della riga e della colonna che si incrociano in quella casella) con il relativo grado di preferenza, ed in caso di parità, vengono collocate nella casella le lettere dei due elementi in confronto, assegnando un punto ad entrambe.

Al termine dei confronti si sommano i punti attribuiti a ciascun concorrente da tutti i commissari. All'offerente che ha ottenuto il punteggio maggiore verrà assegnato il coefficiente uno e agli altri il punteggio ad esso proporzionale in base al punteggio totale ottenuto.

Si precisa che in caso di offerte ammesse in numero inferiore a tre (3) o superiore a dieci (10) la Commissione non utilizzerà il metodo del confronto a coppie per la valutazione degli elementi tecnico qualitativi ma a ciascun elemento di valutazione sarà attribuito un coefficiente, variabile tra zero ed

uno assegnato discrezionalmente da parte di ciascun commissario. Nell'attribuzione discrezionale dei coefficienti da parte dei singoli componenti della Commissione verranno rispettate le seguenti corrispondenze: 0,00 = assente/non trattato; 0,10 = scarso; 0,20 = mediocre; 0,30 = quasi sufficiente; 0,40 = sufficiente; 0,50 = più che sufficiente; 0,60 = discreto; 0,70 = buono; 0,80 = molto buono; 0,90 = distinto; 1,00 = ottimo.

Una volta che ciascun commissario avrà attribuito il coefficiente a ciascun concorrente, si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad 1 la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie.

Si precisa inoltre che nel caso in cui il concorrente non presenti alcuna proposta oppure le soluzioni migliorative o integrazioni tecniche proposte dal concorrente siano valutate dalla commissione giudicatrice peggiorative o comunque non migliorative e, pertanto, non accettabili, se ne terrà debitamente conto nell'assegnazione dei coefficienti numerici, ed in particolare, sullo specifico elemento di valutazione, al suddetto concorrente sarà assegnato **un coefficiente pari a zero**. In caso di aggiudicazione, tale concorrente dovrà eseguire l'intervento, per quanto riguarda le dette proposte ritenute inaccettabili, nel rispetto delle indicazioni e prescrizioni del **progetto esecutivo posto a base di gara**. La commissione giudicatrice, ai fini di quanto prima previsto, predisporrà una apposita relazione illustrativa in ordine alle proposte ritenute inaccettabili.

3.1.d) METODO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO PER GLI ELEMENTI TECNICI CON PUNTEGGIO TABELLARE

A ciascuno degli elementi con punteggio tabellare il relativo punteggio è assegnato automaticamente e in valore assoluto in base alla presenza o meno nell'offerta dell'elemento richiesto.

3.2 OFFERTA ECONOMICA

Il punteggio relativo all'offerta economica verrà assegnato sulla base del ribasso percentuale offerto dal concorrente rispetto all'importo posto a base di gara.

Per la formulazione dell'offerta economica si rimanda al successivo paragrafo 8.3.

3.2.a) METODO DI ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO

Il punteggio relativo all'offerta economica verrà attribuito applicando la seguente formula:

$$P_i = P_{max} * (A_i / A_{max})^\alpha$$

Dove:

- **P_i** = punteggio attribuito al concorrente;
- **P_{max}** = punteggio massimo disponibile;
- **A_i** = ribasso percentuale del concorrente i-esimo;
- **A_{max}** = ribasso percentuale massimo offerto;
- **α = 0,30**

3.3 Riparametrazione

Al fine di non alterare il rapporto tra il peso assegnato all'offerta economica e il peso assegnato all'offerta tecnica complessiva, qualora nessun concorrente ottenga per l'offerta tecnica un punteggio pari al peso complessivo della stessa (80 punti), la Commissione effettuerà la cd. **riparametrazione** dei punteggi assegnando il peso complessivo all'offerta che ha ottenuto il massimo punteggio e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

La verifica della presenza di offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 97 comma 3 D.Lgs. 50/2016 sarà effettuata prima della riparametrazione.

4 - Soggetti ammessi alla procedura di gara, requisiti di ammissione, requisiti di esecuzione,

avvalimento.

4.1 Soggetti ammessi

Sono ammessi a presentare offerta tutti i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. nel rispetto delle disposizioni previste dagli artt. 47 e 48 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. e 92 del DPR 207/2010.

Ai sensi dell'art. 48, comma 8, D.Lgs. 50/2016 è consentita la presentazione di offerte da parte di soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lettere d), e) anche se non ancora costituiti.

In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta digitalmente da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o consorzio ordinario e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, gli stessi operatori economici conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

Ai sensi dell'art. 48, comma 7, D.Lgs. 50/2016 è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti ovvero di partecipare anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti;

In caso di ATI orizzontale verticale o mista si applicano le disposizioni dell'art. 48 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i. e dell'art. 92 del DPR 207/2010.

Le quote di partecipazione al raggruppamento o consorzio, indicate in sede di offerta, possono essere liberamente stabilite entro i limiti consentiti dai requisiti di qualificazione posseduti dall'associato o dal consorziato. Nell'ambito dei propri requisiti posseduti, la mandataria in ogni caso assume, in sede di offerta, i requisiti in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle mandanti con riferimento alla specifica gara. I lavori sono eseguiti dai concorrenti riuniti secondo le quote indicate in sede di offerta, fatta salva la facoltà di modifica delle stesse, previa autorizzazione della stazione appaltante che ne verifica la compatibilità con i requisiti di qualificazione posseduti dalle imprese interessate.

Si ricorda che la qualificazione in una categoria abilita l'impresa a partecipare alle gare e ad eseguire i lavori nei limiti della propria classifica incrementata di un quinto; nel caso di imprese raggruppate o consorziate od aggregate la medesima disposizione si applica con riferimento a ciascuna impresa raggruppata o consorziata a condizione che essa sia qualificata per una classifica pari ad almeno un quinto dell'importo dei lavori a base di gara; nel caso di imprese raggruppate o consorziate questa disposizione non si applica alla mandataria ai fini del conseguimento del requisito minimo del 40% di cui all'art. 92, comma 2, DPR 207/2010.

Al fine della partecipazione si precisa che:

ConSORZI di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016: ai sensi dell'art. 48 comma 7 del D.Lgs. 50/2016 sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato. Si precisa inoltre che vige il divieto di partecipazione alla gara in via autonoma per tutti i consorziati i cui titolari, rappresentanti o direttori tecnici facciano parte dell'organo amministrativo del consorzio (vedi determinazione ANAC n. 2/2004). In caso di aggiudicazione i consorziati esecutori dei lavori non possono essere diversi da quelli indicati in sede di gara, salvo quanto previsto dall'art. 48 comma 7-bis del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. Si ricorda inoltre che i requisiti di ordine generale devono essere posseduti e dichiarati sia dal consorzio che concorre alla procedura di gara sia dai consorziati indicati come esecutori dei lavori (compilazione DGUE + Modello A consorzio e compilazione DGUE + Modello A1 impresa consorziata).

Consorzio ordinario di cui all'art. 45, comma 2 lett. e) del D. Lgs. 50/2016: tutte le imprese costituenti il consorzio devono possedere e dichiarare, a pena di esclusione, i requisiti di ordine generale e speciale previsti per la partecipazione alla procedura di gara (compilazione DGUE + Modello A da parte di ciascuna delle imprese aderenti al consorzio); il consorzio deve partecipare alla procedura di gara per conto di tutti i consorziati che compongono il consorzio e deve altresì specificare il ruolo che ciascuna delle imprese consorziate svolgerà nell'appalto (mandataria e mandanti) così come le relative quote di partecipazione che dovranno essere coerenti con i requisiti di qualificazione posseduti da ciascuno (art.92 comma 2 del D.P.R. n. 207/2010). Qualora solo alcune delle imprese consorziate intendano partecipare alla gara, esse devono vincolarsi, alla stregua di un'associazione temporanea d'impresa, attraverso un mandato collettivo speciale con rappresentanza, irrevocabile nei modi previsti dall'art. 48 del D. Lgs. 50/2016.

Raggruppamenti temporanei di cui all'art. 45, comma 2 lett. d) del D. Lgs. 50/2016: tutte le imprese riunite devono possedere e dichiarare, a pena di esclusione, i requisiti di ordine generale e speciale previsti per la partecipazione alla procedura di gara (compilazione DGUE + Modello A da parte di ciascuna delle imprese costituenti il raggruppamento). Qualora il raggruppamento sia già costituito è necessario inserire all'interno della busta di qualifica amministrativa il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario ed a specificare il ruolo che ciascuna delle imprese raggruppate svolgerà nell'appalto (la mandataria e le mandanti) così come le relative quote di partecipazione che dovranno essere coerenti con i requisiti di qualificazione posseduti da ciascuno.

Aggregazione di imprese in contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) D.Lgs. 50/2016:

- a) **Ipotesi di rete-soggetto** dotata di organo comune e soggettività giuridica: il concorrente deve inserire nell'area "Risposta di qualifica" dell'RDO on line la seguente documentazione:
- Contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata o con atto sottoscritto con firma elettronica o qualsiasi altro tipo di firma avanzata autenticata a norma dell'art. 25 del CAD (D.Lgs 82/2005) con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
 - DGUE + Modello A – dichiarazione integrativa DGUE sottoscritti digitalmente, a pena di esclusione, dal legale rappresentante dell'organo comune e da ciascuna impresa aderente al contratto di rete che partecipa alla procedura di gara indicata dall'organo comune (relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma e in caso di aggiudicazione i soggetti esecutori non potranno essere diversi da quelli indicati); nell'apposito spazio predisposto nel Modello A, l'organo comune dovrà dichiarare la quota di partecipazione all'aggregazione delle imprese che partecipano alla gara che dovrà corrispondere alla percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascuna impresa;
- b) **Ipotesi di rete – contratto** priva di soggettività giuridica e dotata di organo comune con potere di rappresentanza: il concorrente deve inserire nell'area "Risposta di qualifica" dell'RDO on line la seguente documentazione:
- Contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata o con atto sottoscritto con firma elettronica o qualsiasi altro tipo di firma avanzata autenticata a norma dell'art. 25 del CAD (D.Lgs 82/2005), recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'impresa mandataria che indichi il soggetto designato quale mandatario e la quota di partecipazione all'aggregazione delle imprese aderenti alla rete (che dovrà corrispondere alla percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascuna impresa);
 - DGUE + Modello A – dichiarazione integrativa DGUE sottoscritti digitalmente, a pena di esclusione dal legale rappresentante dell'organo comune e da ciascuna impresa aderente al contratto di rete che partecipa alla procedura di gara indicata dall'organo comune (relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma

e in caso di aggiudicazione i soggetti esecutori non potranno essere diversi da quelli indicati); nell'apposito spazio predisposto nel Modello A, l'organo comune dovrà dichiarare la quota di partecipazione all'aggregazione delle imprese che partecipano alla gara che dovrà corrispondere alla percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascuna impresa;

c) **Ipotesi di rete – contratto** dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza o sprovvista di organo comune: il concorrente deve inserire nell'area "Risposta di qualifica" dell'RDO on line la seguente documentazione:

- Contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata o con atto sottoscritto con firma elettronica o qualsiasi altro tipo di firma avanzata autenticata a norma dell'art. 25 del CAD (D.Lgs 82/2005);
- Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'impresa mandataria con indicazione del soggetto designato quale mandatario e la quota di partecipazione all'aggregazione delle imprese aderenti alla rete che partecipano alla gara (che dovrà corrispondere alla percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascuna impresa) ovvero dichiarazione di impegno sottoscritta digitalmente a pena di esclusione da ciascuna impresa aderente al contratto di rete che partecipa alla gara a conferire mandato speciale con rappresentanza all'impresa indicata come capogruppo in caso di aggiudicazione e relativa indicazione della quota di partecipazione all'aggregazione delle imprese che partecipano alla gara che dovrà corrispondere alla percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascuna impresa.
- DGUE + Modello A – dichiarazione integrativa DGUE sottoscritti digitalmente, a pena di esclusione dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo e da ciascuna impresa aderente al contratto di rete che partecipa alla procedura di gara indicata dall'impresa capogruppo (relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma e in caso di aggiudicazione i soggetti esecutori non potranno essere diversi da quelli indicati); nell'apposito spazio predisposto nel Modello A, l'impresa capogruppo dovrà dichiarare la quota di partecipazione all'aggregazione delle imprese che partecipano alla gara che dovrà corrispondere alla percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascuna impresa;

4.2 Registrazione alla Piattaforma Acquisti dei concorrenti multi-soggetto

In caso di partecipazione in RTI/Consorzio/G.E.I.E./contratto di rete la registrazione alla Piattaforma dovrà essere effettuata esclusivamente dall'impresa capogruppo/consorzio che sarà l'unico soggetto abilitato ad operare attraverso il sistema e, quindi, ad inviare le richieste di chiarimenti, a trasmettere telematicamente la documentazione amministrativa richiesta nonché l'offerta economica e tecnica, fermo restando che la documentazione caricata a sistema dovrà essere sottoscritta, laddove richiesto, oltre che dall'impresa capogruppo o consorzio, anche dalle altre Imprese raggruppate o consorziate esecutrici, secondo le modalità descritte nel presente disciplinare di gara.

In caso di partecipazione come RTI/Consorzio/G.E.I.E./contratto di rete, ciascuna impresa mandante o consorziata esecutrice o impresa raggruppata in rete dovrà eleggere domicilio all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'impresa capogruppo/Consorzio, indicato in fase di Registrazione alla Piattaforma Acquisti (selezionando l'apposito campo nel Modello integrativo al DGUE – Modello A/A1).

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario/capofila si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 46 lett. f) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

4.3 Requisiti di ammissione alla procedura di gara

I concorrenti al momento della presentazione dell'offerta devono trovarsi in possesso dei requisiti indicati ai seguenti punti.

Il possesso di tutti i requisiti dovrà perdurare per l'intero svolgimento della procedura di gara e dell'esecuzione dei lavori, senza soluzione di continuità.

In riferimento al requisito di qualificazione SOA, periodicamente, durante l'esecuzione dei lavori, Veritas spa verificherà l'esistenza di valida attestazione in categoria e classifica adeguata consultando il sito web dell'ANAC. In caso di perdita dei requisiti di qualificazione SOA Veritas procederà alla risoluzione del contratto.

Per l'ammissione alla procedura di gara il concorrente dovrà dichiarare, ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000, di trovarsi in possesso dei requisiti previsti nel presente disciplinare di gara compilando il DGUE e il Modello A (o Modello A1 se del caso) integrativo del DGUE predisposto da Veritas spa così come meglio descritto al paragrafo 8 del presente disciplinare di gara.

Ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 Veritas procederà alla verifica dei requisiti richiesti per l'ammissione alla procedura di gara sul soggetto aggiudicatario e, qualora lo ritenga opportuno, sul secondo in graduatoria.

L'esito negativo delle verifiche comporterà l'inefficacia dell'aggiudicazione definitiva, l'incameramento della garanzia provvisoria e la segnalazione del fatto all'ANAC.

A – Requisiti di ordine generale

- Il concorrente non deve trovarsi nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 del del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.

In caso di partecipazione in forma riunita, ATI, Consorzi, rete, il requisito deve essere posseduto da ciascuna impresa raggruppata, consorziata esecutrice compresa.

B – Requisiti di idoneità professionale ai sensi dell'art. 83 comma 1 lett. a)

- Il concorrente deve risultare iscritto al registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura per attività inerente all'oggetto dell'appalto;

C – Requisiti di qualificazione SOA ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.

Ai sensi degli artt. 83, 84, comma 1 e 216 comma 14 del D.Lgs. 50/2016, degli artt. 61, 63 e 92 del DPR 207/2010 e dell'art. 108 del DPR 207/2010 così come modificato dall'art. 12 della Legge 80/2014 il concorrente dovrà risultare in possesso di attestato di qualificazione SOA rilasciato da un Organismo di Attestazione regolarmente autorizzato, in corso di validità che documenti il possesso di qualificazione nelle categorie indicate al paragrafo 2 del presente disciplinare di gara, in classifica adeguata e di sistema di qualità conforme a quanto previsto dall'art. 63 del DPR 207/2010.

Qualora il concorrente non fosse in possesso dei requisiti di qualificazione nella categoria scorporabile indicata al paragrafo 2 potrà costituire un ATI verticale, oppure subappaltare interamente i lavori appartenenti alla categoria scorporabile non posseduta, previa obbligatoria dichiarazione di subappalto da rendere in fase di gara. In quest'ultimo caso il concorrente dovrà necessariamente essere qualificato nella categoria prevalente anche per l'importo della categoria scorporabile non posseduta. A tal fine si ricorda che ai sensi dell'art. 105 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. a pena di nullità del contratto, non può essere subappaltata la prevalente esecuzione delle lavorazioni oggetto del contratto.

4.4 Requisiti di esecuzione dei lavori ai sensi dell'art. 100 del D.Lgs. 50/2016

Per l'esecuzione dei lavori il concorrente aggiudicatario deve trovarsi in possesso dei requisiti indicati ai seguenti punti 4.4.1, 4.4.2 e 4.4.3. Per i requisiti di esecuzione non è consentito il ricorso all'istituto dell'avvalimento.

Entro 15 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione non efficace il concorrente aggiudicatario dovrà comprovare il possesso dei requisiti di esecuzione producendo tutta la documentazione richiesta al fine di dichiarare l'efficacia dell'aggiudicazione e procedere alla stipula del contratto. Qualora il concorrente aggiudicatario non comprovi il possesso di tutti i requisiti nel termine indicato Veritas procederà alla dichiarazione di inefficacia dell'aggiudicazione, alla segnalazione del fatto all'ANAC e all'incameramento della garanzia provvisoria.

➤ **4.4.1 Requisiti per l'esecuzione di lavorazioni su condotte in cemento amianto ovvero:**

- Iscrizione all'Albo Nazionale dei gestori Ambientali in Categoria 10A "Bonifica beni contenenti amianto" in classe E o superiore;
- Iscrizione all'Albo Nazionale dei gestori Ambientali in Categoria 5 classe "raccolta e trasporto di rifiuti pericolosi" per il CER 170605 in classe F o superiore;
- Avere almeno 2 dipendenti in possesso di attestato di partecipazione a corso di formazione per addetti alle attività di rimozione, smaltimento e bonifica di materiali contenenti fibre di amianto.

Si stima che le lavorazioni su condotte in cemento amianto incidano sull'importo contrattuale per una quota pari a circa 0,37%.

Qualora il soggetto concorrente non fosse in possesso del suddetto requisito dovrà dichiarare in fase di gara, nell'apposita sezione del Modello A integrativo del DGUE predisposto da Veritas spa, che le suddette lavorazioni saranno subappaltate ad impresa adeguatamente qualificata. In tale ipotesi i suddetti requisiti di esecuzione dovranno essere comprovati dal subappaltatore che sarà individuato in fase di esecuzione.

Per i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) del D. Lgs. 50/2016, i suddetti requisiti sono richiesti al concorrente nel suo complesso. In caso di RTI i requisiti dovranno essere comprovati dalle imprese riunite che eseguiranno i lavori sull'amianto, in coerenza con la quota di partecipazione al raggruppamento indicata in fase di partecipazione alla gara.

➤ **4.4.2 Requisiti di idoneità tecnico professionale in attuazione dell'art. 26 o 89 del D.Lgs. 81/08**

➤ **4.4.3 Ottemperanza all'Accordo Conferenza Stato-Regioni del 21/12/2011 e del 22/02/2012 e s.m.ai sensi degli artt. 37 e 73 del D.Lgs. 81/08.**

4.5 Avvalimento dei requisiti

L'avvalimento è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'art. 89 del D.Lgs. 50/2016.

In caso di avvalimento il concorrente singolo, consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 45 D.Lgs. 50/2016 può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di qualificazione, avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

Non è ammesso l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali, di idoneità professionale e di esecuzione.

Ai sensi dell'art. 89, comma 10, del D.Lgs. 50/2016 non è ammesso l'avvalimento per il requisito dell'iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali di cui all'art. 212 del D.Lgs. 152/2006.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, o che partecipino alla medesima gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Per ricorrere all'istituto dell'avvalimento il concorrente deve produrre la seguente documentazione:

- a) Documento di gara unico europeo – DGUE firmato digitalmente dal Legale Rappresentante o Procuratore dell'impresa ausiliaria attestante il possesso, da parte di quest'ultima dei requisiti generali previsti dall'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016 nonché di qualificazione, economico, finanziari, tecnico e professionali;
- b) Modello C integrativo del DGUE firmato digitalmente dal Legale Rappresentante o Procuratore dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima rende le necessarie dichiarazioni integrative al DGUE e si obbliga verso il concorrente e verso Veritas spa a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- c) Attestazione SOA dell'impresa ausiliaria;
- d) Contratto digitale o copia autentica ai sensi dell'art 18 del DPR 445/2000 (non è ammessa dichiarazione sostitutiva di atto notorio) in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Si precisa che il contratto di avvalimento **dovrà contenere, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria; si precisa inoltre che tutte le dichiarazioni sopra richiamate nonché il contratto di avvalimento dovranno risultare, a pena di esclusione, sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa o suo Procuratore.**

5 - Utilizzo del Portale fornitori e Dotazione tecnica minima

5.1. Utilizzo del Portale fornitori

Per l'utilizzo del portale acquisti si rimanda al documento "Istruzioni operative per la presentazione telematica delle offerte".

5.2. Dotazione tecnica minima

Per partecipare alla presente procedura è necessario che il concorrente sia in possesso della seguente dotazione tecnica minima:

- a) Personal Computer collegato ad Internet con le caratteristiche tecniche minime indicate nella home page del Portale <https://acquisti.gruppoveritas.it> sezione "Requisiti Minimi"
- b) Indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC)
- c) Indirizzo di Posta Elettronica NON certificata
- d) Utenza valida per l'accesso all'area riservata sul Portale <https://acquisti.gruppoveritas.it>, secondo le indicazioni di cui al documento "Istruzioni operative per la presentazione telematica delle offerte".
- e) Firma digitale secondo le disposizioni del Codice dell'Amministrazione Digitale (D. Lgs. 82/2005).

Per i necessari approfondimenti si rimanda al documento "Istruzioni operative per la presentazione telematica delle offerte".

6 – Documentazione per la formulazione dell'offerta

Collegandosi alla Piattaforma Acquisti (<https://acquisti.gruppoveritas.it>) sezione Bandi e Avvisi, Avvisi in corso, "LLPP 40-22RR Rete fognatura separata zona Villaggio San Marco III lotto e IV lotto Il Stralcio" è possibile scaricare liberamente i seguenti documenti:

- Bando di gara
- Disciplinare di gara
- Capitolato speciale d'appalto
- Istruzioni operative per la presentazione telematica delle offerte

La documentazione di gara completa, comprensiva del DGUE e dei modelli integrativi predisposti dalla stazione appaltante e degli elaborati progettuali è disponibile in Piattaforma Acquisti, **previa registrazione**, accedendo alla RDO Amministrativa avente codice "rfq_1182", Sezione "Documentazione di gara".

In tale sezione sono disponibili:

- Bando di gara;
- Disciplinare di gara;
- Documento Unico di Gara Europea (DGUE);
- Modello A dichiarazioni integrative DGUE;
- Modello A1 dichiarazioni integrative DGUE dell'impresa consorzata esecutrice nel caso di Consorzio di cui all'art. 45 comma 2 lett b) o c) del D. Lgs. 50/2016;
- Modello C dichiarazioni integrative DGUE dell'impresa ausiliaria in caso di avvalimento;
- Capitolato speciale d'appalto;
- Progetto esecutivo;
- Lista delle categorie in formato Excel per la formulazione dell'offerta economica;
- Piano di sicurezza e coordinamento;
- Schema di contratto;
- Patto d'integrità;
- Istruzioni operative per la presentazione telematica delle offerte;
- Dichiarazione in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo per la partecipazione alla procedura aperta;
- Fac-simile modello M.SIC 1.4 per presa visione che dovrà essere prodotto dal concorrente aggiudicatario al fine della verifica del requisito di idoneità tecnico professionale;
- Fac-simile modello M.SIC 1.7 per presa visione che dovrà essere prodotto dal concorrente aggiudicatario al fine di accettare il Piano di Sicurezza e Coordinamento predisposto da Veritas;

7 – Modalità e termine per la presentazione dell'offerta.

L'offerta dovrà pervenire telematicamente, all'interno della Piattaforma Acquisti, entro e non oltre la data e l'ora indicate nel presente documento, secondo le modalità di seguito descritte.

La modalità operativa di dettaglio per l'accesso alla procedura e per la presentazione dell'offerta in formato telematico è descritta nel documento "Istruzioni Operative" a cui espressamente si rimanda.

Offerte presentate con modalità difformi a quanto sopra detto non saranno ammesse alla procedura di gara.

Per qualunque necessità di supporto in merito all'utilizzo della Piattaforma e in caso di guasti alla struttura tecnologica, applicativa e di comunicazione, è necessario contattare il Servizio Assistenza Fornitori Veritas i cui contatti sono indicati nella homepage del Portale acquisti <https://acquisti.gruppoveritas.it> (segnalando oggetto della procedura, problematica emersa nonché propri recapiti telefonici e email).

Tutta la documentazione da produrre dovrà essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, dovrà essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio dell'Impresa assicurare la fedeltà della traduzione.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

7.1 Quesiti e richieste di chiarimenti

Le eventuali richieste di chiarimento dovranno essere inoltrate in tempo utile prima del termine fissato per la scadenza della presentazione delle offerte, in forma scritta e in lingua italiana, utilizzando lo strumento della messaggistica della RDO on line (seguendo le indicazioni riportate nelle Istruzioni Operative).

Veritas Spa si riserva la facoltà di non rispondere ai quesiti pervenuti oltre il tempo utile.

7.2 Sopralluogo

Poiché le aree in cui si svolgeranno gli interventi sono liberamente accessibili, il sopralluogo è libero ovvero non è previsto alcun termine, né alcuna assistenza da parte del personale di Veritas né il rilascio di una attestazione di avvenuto sopralluogo.

8 – Presentazione dell'offerta

Tutta la documentazione di gara dovrà essere caricata in Piattaforma utilizzando lo strumento della RDO on line. Per accedere alla RDO on line, visualizzare e scaricare tutta la documentazione, porre quesiti ed inviare l'offerta, è necessario svolgere compiutamente tutti i passaggi indicati nelle Istruzioni operative per la presentazione telematica delle offerte.

L'RDO on line dedicata alla presente procedura di gara è identificata con codice Rfq_1182 che risulta suddivisa in tre diverse "aree di risposta" in cui il concorrente dovrà inserire la documentazione indicata al presente paragrafo:

- Area Risposta di qualifica: il concorrente dovrà inserire la documentazione amministrativa indicata al paragrafo 8.1;
- Area Risposta Tecnica: il concorrente dovrà inserire la documentazione relativa all'offerta tecnica indicata al paragrafo 8.2;
- Area Risposta economica: il concorrente dovrà inserire la documentazione relativa all'offerta economica indicata al paragrafo 8.3;

Si fa presente che la mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nell'area di Risposta Economica, costituirà causa di esclusione dalla presente procedura di gara.

8.1. Documentazione amministrativa da inserire nell'area "Risposta Di Qualifica" della RDO online

Nell'area "Risposta di qualifica" della RDO on line dovranno essere inseriti i seguenti documenti:

➤ **Dichiarazione assolvimento imposta di bollo**

Alla luce della "Risposta ad interpello n. 7" dell'Agenzia delle Entrate del 05/01/2021, ai sensi dell'art. 3 comma 1 bis dell'Allegato A – Tariffa (Parte I) del DPR n. 642/1972, per la partecipazione alla presente procedura di gara è dovuta l'imposta di bollo nella misura forfetaria di euro 16,00.

Veritas ha predisposto una dichiarazione ai fini dell'assolvimento dell'imposta di bollo relativamente alla domanda di partecipazione che il concorrente è tenuto a compilare, sottoscrivere digitalmente, e inserire nell'area "Risposta di Qualifica" dell'RDO on line nell'apposito campo riservato unitamente alla scansione del contrassegno utilizzato.

➤ **DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)**

Il DGUE deve essere redatto in conformità al modulo fac-simile allegato (modello di formulario di Documento di Gara Unico europeo – DGUE) e compilato dall'impresa concorrente secondo le indicazioni di cui alle "linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016" del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, G.U. n.174 del 27/07/2016.

In particolare ogni concorrente dovrà compilare e sottoscrivere: Parte II (sezioni A/B/C/D); Parte III (sezioni A/B/C/D); Parte IV (sezioni A/D); Parte VI.

Con particolare riferimento alla Parte II si precisa che attraverso la dichiarazione del DGUE il concorrente per mezzo del proprio legale rappresentante è tenuto a dichiarare, a pena di esclusione, l'insussistenza delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, con riferimento a tutti i soggetti identificati dalla citata disposizione, sebbene non sia previsto nel DGUE l'indicazione nominativa di ciascuno di essi (Comunicato Presidente ANAC del 26 ottobre 2016 p.to 3). Tutti i soggetti previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 dovranno comunque essere indicati nel Modello A - A1 - C dichiarazioni integrative al DGUE. La Stazione Appaltante procederà all'esclusione dalla procedura di gara del concorrente che risulti integrare uno o più dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 citato. Al fine di non incorrere nelle sanzioni penali previste dall'art 76 del DPR 554/2000 nei confronti del legale rappresentante che rende le dichiarazioni in ordine al possesso dei requisiti di ordine morale anche per altri soggetti, si suggerisce come opportuna l'adozione da parte dei legali rappresentanti sottoscrittori dei concorrenti, di adeguate cautele volte a evitare di rendere inconsapevolmente dichiarazioni incomplete o non veritiere, provvedendo alla preventiva acquisizione, indipendentemente dalla specifica gara, delle autodichiarazioni circa il possesso dei requisiti da parte di ciascuno dei soggetti individuati dalla norma, imponendo agli stessi l'onere di comunicare eventuali variazioni e prevedendone, comunque, una periodica rinnovazione.

NOTA BENE

Nel caso di concorrenti costituiti secondo le forme di cui all'art. 45, comma 2, lettere d), e), f), g) del D.Lgs. n. 50/2016 (raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari di cui all'art. 2602 cod. civ. aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete, GEIE), ciascuna impresa associata o raggruppata dovrà compilare e presentare un DGUE distinto, recante le informazioni di cui alle Parti da II a VI del relativo formulario (Parte V esclusa).

Nel caso di concorrenti costituiti secondo le forme di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016 (consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro, consorzi tra imprese artigiane, consorzi stabili), il DGUE va compilato separatamente dal consorzio e dalle consorziate esecutrici ivi indicate. Pertanto, nel DGUE deve essere indicata la denominazione degli operatori economici facenti parte del consorzio che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.

In caso di avvalimento ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016, l'operatore economico è tenuto ad indicare nel DGUE la denominazione degli operatori economici ausiliari, i quali sono tenuti a compilare e presentare un DGUE distinto con le informazioni richieste dalle Sezioni A e B della Parte II, dalla Parte III, dalla Parte IV (Sezioni A E D), dalla Parte VI del medesimo formulario.

Il DGUE una volta compilato dovrà essere convertito in pdf e sottoscritto digitalmente dal Legale Rappresentante dell'impresa concorrente o suo procuratore quale integrale accettazione delle dichiarazioni in esso contenute. In caso di sottoscrizione da parte di un procuratore deve essere inserita a sistema copia della procura, o in alternativa autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 firmata digitalmente del sottoscrittore del documento attestante il possesso dei poteri.

➤ **Modello A - dichiarazioni integrative DGUE:**

Il Modello A, a pena di esclusione, deve essere sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa concorrente o suo procuratore; in caso di sottoscrizione da parte di un procuratore deve essere inserita a sistema copia della procura, con attestazione di conformità all'originale o la procura digitale.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di rete o GEIE non costituiti, ogni impresa raggruppata dovrà compilare e sottoscrivere il Modello A come sopra indicato, a pena di esclusione.

Si ricorda che la sottoscrizione delle dichiarazioni di cui si compone il Modello A comporta assunzione di responsabilità civile e penale da parte del soggetto concorrente.

Non sono ammesse modifiche che alterino il contenuto delle dichiarazioni.

Al fine della corretta compilazione del Modello A si precisa quanto segue:

- In relazione al punto A, al fine di consentire l'individuazione dei soggetti su cui avviare le verifiche relative alla dichiarazione resa nel DGUE, il concorrente deve indicare al punto A1 i soggetti in carica e al punto A2 i soggetti cessati dalla carica nell'anno precedente la data di pubblicazione della presente procedura di gara indicati nell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 ovvero:

a) in caso di impresa individuale il titolare e il direttore tecnico **b)** in caso di società in nome collettivo tutti i soci e il direttore tecnico **c)** in caso di società in accomandita semplice i soci accomandatari e il direttore tecnico **d)** in caso di società di capitali o consorzio i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza (a titolo esemplificativo: il Presidente, il Vice Presidente, l'Amministratore Delegato, il Consigliere Delegato), **gli institori e i procuratori generali**, i membri degli organi con poteri di direzione o vigilanza (a titolo esemplificativo: membri del Consiglio di gestione e del Consiglio di sorveglianza, membri del collegio sindacale, membri del Comitato di controllo della gestione, componenti dell'Organismo di Vigilanza di cui all'art. 6 comma 1, lett. b) del D. Lgs 231/2001) o i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, i direttori tecnici, il socio unico persona fisica o, qualora la società sia

costituita da un numero di soci pari o inferiore a quattro, il socio di maggioranza persona fisica oppure, se del caso, dai due soci persone fisiche in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria oppure, in caso di socio di maggioranza persona giuridica, dal legale rappresentante o amministratore unico del socio di maggioranza persona giuridica.

Ai sensi di quanto dispone l'Adunanza del Consiglio di Stato n. 24/2013 l'espressione socio di maggioranza si intende riferita oltre che al socio titolare di più del 50% del capitale sociale, anche ai due soci titolari ciascuno del 50% del capitale o, se i soci sono tre, al socio titolare del 50%. Qualora il socio di maggioranza sia una persona giuridica, nel Modello A dovrà essere indicata la ragione sociale della persona giuridica e il nominativo del legale rappresentante.

In caso di cessione di azienda, cessione o affitto di ramo d'azienda, fusione o incorporazione di società avvenuta nell'anno precedente, il concorrente è tenuto a indicare al punto A3 il nominativo dei soggetti titolari delle cariche indicate ai precedenti punti a), b), c), d) i quali abbiano operato presso la società cedente, affittata, incorporata o fusasi nell'ultimo anno ovvero che siano cessati dalla relativa carica in predetto periodo.

Per tutti i soggetti cessati dalla carica resta ferma la possibilità di dimostrare la c.d. dissociazione.

Per consentire di verificare la corrispondenza dei soggetti tenuti a rendere la dichiarazione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 è preferibile allegare una visura storica camerale o autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 contenente in particolare: l'estratto dell'oggetto sociale, i soggetti in carica muniti di poteri, gli eventuali soggetti cessati, le eventuali operazioni societarie compiute, la composizione societaria.

- In relazione al punto C) relativo ai requisiti di esecuzione previsti al paragrafo 4.4 del presente disciplinare di gara il concorrente è tenuto, ai fini dell'ammissione alla procedura di gara, a selezionare il punto in segno di consapevolezza ed accettazione dei requisiti di esecuzione ivi previsti.

- In relazione al punto E) relativo all'elezione di domicilio per l'invio delle comunicazioni ai sensi dell'art. 76 del D. Lgs. 50/2016: il concorrente è tenuto a dichiarare di aver eletto domicilio presso l'indirizzo di posta elettronica certificata indicato in fase di Registrazione alla Piattaforma Acquisti di Veritas S.p.A.; in caso di partecipazione in ATI, di consorzio ordinario di concorrenti o di rete d'impresa, il domicilio eletto per l'invio delle comunicazioni suddette corrisponde all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dall'impresa mandataria/organo comune in fase di Registrazione alla Piattaforma Acquisti di Veritas S.p.A.

- In relazione al Punto F) il concorrente dovrà indicare al presente punto, in riferimento a ciascuna categoria SOA indicata nel bando di gara, se intende subappaltare per intero le lavorazioni appartenenti a tale categoria o in caso contrario le singole lavorazioni appartenenti alla categoria che intende subappaltare.

- In relazione al punto L) il concorrente deve dichiarare di aver preso atto ed accettare quanto previsto da Veritas spa nel paragrafo 14 del presente disciplinare di gara in materia di accesso agli atti amministrativi presenti nella busta di qualifica ed indicare se vi sono parti dell'offerta tecnica coperte da privativa industriale o Know-how e in caso positivo, allegare una dichiarazione in cui si specificano le parti dell'offerta tecnica sottratte all'accesso agli atti e le motivazioni che legittimano tale opposizione, producendo eventuale documentazione a comprova. Non saranno prese in considerazione motivazioni generiche o il totale diniego all'accesso all'offerta tecnica.

- In relazione al punto M) il concorrente deve dichiarare di aver preso atto di quanto previsto da Veritas spa in materia di privacy e acconsentire al trattamento dei dati indicati nel Modello A e di aver preso visione, conoscere ed accettare senza riserva alcuna i principi e i valori espressi nel Codice Etico, nel Modello di organizzazione, gestione e controllo ex D.Lgs. 231/2001, parte generale, nel Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza e nella Politica per

la prevenzione della corruzione UNI ISO 37001:2016 di Veritas S.p.A. disponibili sul sito internet di Veritas all'indirizzo <https://www.gruppoveritas.it/societa-trasparente/altri-contenuti-corruzione>.

➤ **Modello A1 - dichiarazioni integrative DGUE** predisposto dalla Stazione Appaltante da produrre in caso di partecipazione in Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.: Il modello A1 deve essere compilato e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa consorziata indicata come impresa esecutrice o suo procuratore; in caso di sottoscrizione da parte di un procuratore deve essere inserita a sistema copia autentica della procura ai sensi dell'art 18 del DPR 445/2000 (non è ammessa dichiarazione sostitutiva di atto notorio) o la procura digitale. Le dichiarazioni e il contenuto del Modello A1 formano parte integrante e sostanziale del presente disciplinare di gara. Non sono ammesse modifiche che alterino il contenuto delle dichiarazioni. Il Modello A1 è reperibile nell'Area "Documentazione di gara" presente all'interno della RDO on line.

➤ **Modello C - dichiarazioni integrative DGUE** predisposto dalla Stazione Appaltante da produrre in caso di partecipazione in avvalimento: Il modello C, a pena di esclusione, deve essere compilato e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria o suo procuratore; in caso di sottoscrizione da parte di un procuratore deve essere inserita a sistema copia autentica della procura ai sensi dell'art 18 del DPR 445/2000 (non è ammessa dichiarazione sostitutiva di atto notorio) o la procura digitale. Le dichiarazioni e il contenuto del Modello C formano parte integrante e sostanziale del presente disciplinare di gara. Il Modello C è reperibile nell'Area "Documentazione di gara" presente all'interno della RDO On line

➤ **PASSOE**

Veritas verificherà il possesso dei requisiti per l'ammissione alla presente procedura di gara attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass. A tal fine il concorrente è tenuto ad effettuare la registrazione al servizio Avcpass (accedendo al sito dell'ANAC www.anticorruzione.it, area servizi ad accesso riservato, Avcpass operatore economico) e una volta effettuata la registrazione, ad individuare la presente procedura di gara inserendo a sistema il relativo codice CIG. Il sistema consentirà di ottenere il PassOE identificativo del concorrente che dovrà essere caricato a sistema nell'apposita sezione dell'area "risposta di qualifica" (verificare che il documento riporti in alto a destra il codice a barre che consentirà alla Stazione Appaltante di avviare le verifiche tramite il sistema AVCpass).

➤ **Garanzia Provvisoria**

Ai sensi dell'art. 93 del D. Lgs. 50/2016 l'offerta del concorrente deve essere corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari al 2% dell'importo totale dei lavori, pertanto pari a di € **96.845,44**, prodotta sotto forma di fideiussione o cauzione (vedere opzione A o B di seguito indicate) a scelta dell'offerente.

La garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario ovvero a seguito dell'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli artt. 84 e 91 del D. Lgs. 159/2011. Sono fatti riconducibili all'affidatario la mancata prova del possesso dei requisiti generali, speciali, di idoneità tecnico professionale e di esecuzione e la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria alla stipula del contratto.

La garanzia provvisoria copre altresì le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

Riduzione importo garanzia:

In caso di riduzione dell'importo della garanzia, il concorrente è tenuto ad inserire a sistema, nell'area di risposta dell'RDO on-line, i certificati e la relativa documentazione a giustificazione della riduzione. In caso contrario la stazione appaltante dovrà sospendere la seduta di gara per richiedere integrazione ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50% per gli operatori economici ai quali venga rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.

Si applica la riduzione del 50 per cento, non cumulabile con quella di cui al primo periodo, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al periodo precedente, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS) ai sensi del regolamento CE n. 1221/2009 del parlamento Europeo e del Consiglio del 25 novembre 2009 o del 20 per cento per gli operatori economici in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo secondo e terzo, per cento per gli operatori economici che sviluppino un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o in impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.

In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

Opzione A – Garanzia fideiussoria rilasciata sotto forma di fideiussione:

La garanzia, a scelta del concorrente, può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D. Lgs. 1 settembre 1993 n° 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. 24 febbraio 1998 n° 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa

La garanzia fideiussoria dovrà essere conforme allo schema tipo adottato con Decreto Ministeriale (MISE) del 19 gennaio 2018 n. 31. Si rammenta che gli schemi tipo adottati con decreto del Ministro delle attività produttive 12 marzo 2004, n. 123 risultano abrogati a seguito dell'entrata in vigore del Decreto Ministeriale sopra richiamato; Pertanto la garanzia fideiussoria dovrà essere prodotta utilizzando lo schema di polizza tipo attualmente in vigore come prescritto dal D.M. n. 31/2018.

La garanzia fideiussoria dovrà prevedere tutte le condizioni previste dall'art. 93 del D. Lgs. 50/2016. In particolare la polizza dovrà prevedere espressamente:

- La rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- La rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile;
- L'operatività della garanzia entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- La validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta;
- L'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse affidatario. (La presente condizione non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese)

In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo d'Imprese, anche non costituito, la garanzia deve risultare intestata a tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento.

La polizza fideiussoria dovrà obbligatoriamente essere firmata digitalmente dal garante.

Il concorrente dovrà caricare a sistema alternativamente:

- Una polizza digitale, firmata digitalmente dal garante, che riporti al suo interno o in allegato i poteri di firma del sottoscrittore; La polizza potrà anche non risultare firmata digitalmente qualora riporti al suo interno i dati di accesso al sito internet del garante per la verifica dell'autenticità della polizza;
- Una scansione della polizza cartacea, firmata digitalmente dal garante, che riporti al suo interno o in allegato i poteri di firma del sottoscrittore;

I poteri di firma del garante dovranno essere attestati mediante autodichiarazione firmata digitalmente dal garante oppure mediante copia autentica della procura ai sensi dell'art 18 del DPR 445/2000 (non è ammessa dichiarazione sostitutiva di atto notorio) o mediante procura digitale. In caso di carenza di tale documentazione Veritas, prima di avviare il soccorso istruttorio, si riserva di verificare i poteri di firma del garante tramite il sito IVASS.

Opzione B – Garanzia fideiussoria rilasciata sotto forma di cauzione:

La garanzia fideiussoria rilasciata sotto forma di cauzione, a scelta del concorrente, può essere costituita:

- **In titoli del debito pubblico** garantiti dallo Stato il cui valore deve essere al corso del giorno di deposito, depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore della Stazione Appaltante;
- (Fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'art. 49, comma 1, D.Lgs. 231/2007) **In contanti, con bonifico, in assegni circolari**, con versamento presso l'istituto di credito INTESA S.PAOLO TESORERIA - Via Torino – MESTRE codice IBAN IT 17 M030 6902 1261 0000 0300 015 indicando come causale: "cauzione provvisoria relativa alla Procedura di gara Aperta rif LLPP40-22/RR".

In caso di versamento della cauzione provvisoria in una delle forme sopra descritte, il concorrente dovrà caricare all'interno dell'area "risposta di qualifica" dell'RDO on line:

1. Idoneo documento che comprovi l'avvenuto deposito/versamento.
2. Impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. L'impegno dovrà essere rilasciato sotto forma di documento informatico sottoscritto digitalmente dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante. (La presente condizione non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese)

➤ Ricevuta di versamento contributo a favore Autorità Nazionale Anticorruzione - ANAC

Il concorrente interessato a presentare offerta è tenuto, a pena di esclusione, a versare il contributo a favore dell'ANAC previsto dall'art. 1, commi 65 e 67 della L. 23/12/2005 n. 266 (finanziaria 2006) e dalla Deliberazione ANAC N. 1121 del 29/12/2020 e relative istruzioni operative.

Il contributo dovuto da parte di ciascun concorrente per la partecipazione alla presente gara è fissato in **euro 200,00**. Per maggiori dettagli su come effettuare il versamento del contributo collegarsi al sito www.anticorruzione.it ed accedere alla sezione "Gestione Contributi Gara".

La ricevuta a comprova del versamento dovrà essere inserita nella area Risposta di Qualifica dell'RDO on line.

Si ricorda che il versamento del contributo nella misura sopraindicata costituisce condizione di ammissibilità alla procedura di gara. La mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara ai sensi dell'art. 1, comma 67 della L. 266/2005.

➤ Patto d'Integrità

Il Patto d'Integrità è uno strumento nato per la lotta alla corruzione nel settore degli Appalti Pubblici. Il concorrente è tenuto a leggerlo attentamente e, a pena di esclusione, a sottoscriverlo digitalmente ed inserirlo nell'area "Risposta di Qualifica" dell'RDO on line.

Prima della sottoscrizione il concorrente dovrà prendere visione dei principi espressi nel Codice Etico, nel Modello di organizzazione, gestione e controllo ex D.Lgs. 231/2001, parte generale, nel Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza e nella Politica per la prevenzione della corruzione UNI ISO 37001:2016 di Veritas S.p.A. disponibili sul sito internet di Veritas all'indirizzo <https://www.gruppoveritas.it/societa-trasparente/altri-contenuti-corruzione>.

Con la sottoscrizione del patto d'integrità il concorrente si impegna a prendere visione e a rispettare i principi e i valori espressi nel Codice Etico, nel Modello di organizzazione, gestione e controllo ex D.Lgs. 231/2001, parte generale, nel Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza e nella Politica per la prevenzione della corruzione UNI ISO 37001:2016 di Veritas S.p.A. di tempo in tempo vigenti e disponibili sul sito internet di Veritas all'indirizzo <https://www.gruppoveritas.it/societa-trasparente/altri-contenuti-corruzione>.

Con la sottoscrizione del patto d'integrità il concorrente dichiara e garantisce che non sono stati compiuti, nemmeno per interposte persone, fatti o atti di corruzione finalizzati all'aggiudicazione della presente procedura di gara e si obbliga a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza e ad adottare misure e controlli in grado di prevenire il verificarsi di episodi corruttivi

In caso di inadempimento delle clausole contenute nel Patto di Integrità da parte dell'appaltatore e/o qualora nei confronti del legale rappresentante e/o dei componenti dell'organo direttivo e/o dei componenti degli organi di controllo e/o dei soci e/o dei procuratori o mandatari e/o dei dipendenti e/o collaboratori a qualunque titolo sia stata disposta una misura cautelare o sia intervenuto un rinvio a giudizio per atti o fatti di corruzione, ivi inclusi i delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319 bis c.p., 319 ter c.p., 319 quater c.p., 320 c.p., 321 c.p., 322 c.p., 322 bis c.p., 346 bis c.p., 353 c.p., 353 bis c.p., 354 c.p., 355 c.p., 356 c.p., 2635 c.c., il contratto potrà essere risolto da Veritas ai sensi dell'art. 1456 c.c.

In ogni caso di violazione degli obblighi di cui al Patto di Integrità, fermo restando il diritto di Veritas di risolvere il contratto, sarà dovuta a favore di Veritas una penale di importo pari all'8% del corrispettivo previsto dal presente contratto o del valore presunto complessivo del contratto a titolo di responsabilità per danno arrecato a Veritas, fermo restando in ogni caso il risarcimento del maggior danno.

Veritas si riserva di effettuare nel corso della durata del Contratto specifici controlli al fine di verificare l'adempimento degli obblighi assunti dall'appaltatore con la sottoscrizione del contratto.

In caso di partecipazione in costituenda associazione temporanea d'impresa o consorzio ordinario il patto d'integrità deve essere prodotto e sottoscritto digitalmente da tutti i componenti il raggruppamento o consorzio. In caso di partecipazione di un consorzio di cui all'art. 45 comma 2, lettere b) e c) il patto dovrà essere prodotto, sottoscritto anche dalle imprese consorziate esecutrici. Il documento dovrà essere caricato nell'area "Risposta di Qualifica" dell'RDO on line, sezione Inserimento documenti Impresa Mandante/Consorzziata/Consorziata/Aderente alla rete.

In caso di partecipazione in contratto di rete il patto d'integrità deve essere prodotto e sottoscritto digitalmente da tutte le imprese che hanno manifestato la volontà di stipulare il contratto in caso di aggiudicazione. Il patto d'integrità deve essere caricato nell'area "risposta di qualifica" dell'RDO on line nella sezione di competenza.

In caso di avvalimento non è richiesto che il patto sia sottoscritto anche dall'impresa ausiliaria.

➤ **Atto costitutivo e Statuto**

In caso di partecipazione di un consorzio costituito ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettera b), c), e) del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., il concorrente dovrà caricare nell'area "risposta di qualifica" dell'RDO on line l'atto costitutivo e lo statuto del consorzio.

Soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 comma 9 D.Lgs 50/2016

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. le carenze di qualsiasi elemento formale della documentazione inserita nell'area "Risposta di qualifica" della RDO on line possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni rese, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante, durante lo svolgimento delle operazioni di gara, potrà contattare telefonicamente il concorrente per richiedere chiarimenti o integrazioni necessari. Qualora quanto richiesto non pervenga prima della conclusione delle operazioni di scrutinio delle buste amministrative, la commissione di gara sospenderà la seduta di gara e la stazione appaltante assegnerà al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente sarà escluso dalla procedura di gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa. Si precisa che la procedura di soccorso istruttorio verrà gestita attraverso l'area messaggistica presente nella Piattaforma Acquisti Veritas.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

8.2. Documentazione da inserire nell'area "Risposta Tecnica" della RDO on line

Nell'area di risposta tecnica della RDO on line il concorrente dovrà inserire la documentazione di seguito indicata.

Si precisa che la documentazione inserita nell'area "Risposta Tecnica" non dovrà in alcun modo contenere, a pena di esclusione, alcun riferimento economico.

➤ **RELAZIONE TECNICA** della dimensione e consistenza indicata al paragrafo 3.1.a) del presente disciplinare di gara firmata digitalmente, a pena di esclusione dell'offerta, dal legale rappresentante o procuratore dell'impresa concorrente; in caso di sottoscrizione da parte di un procuratore deve essere inserita a sistema copia autentica della procura ai sensi dell'art 18 del DPR 445/2000 o la procura digitale.

In caso di partecipazione in raggruppamento/consorzio la relazione tecnica, a pena di esclusione dell'offerta, dovrà risultare sottoscritta digitalmente:

- d) Nel caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo già costituito dal legale rappresentante o procuratore dell'impresa mandataria;
- e) Nel caso di partecipazione come raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario da costituirsi, dal legale rappresentante o procuratore di ciascuna delle imprese partecipanti al raggruppamento o consorzio;
- f) Nel caso di partecipazione come consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016 o come consorzio ordinario già costituito, dal legale rappresentante o procuratore del consorzio;

- **PIANO DI SCAVO E CAMPIONAMENTO** descritto al paragrafo 3.1.a) del presente disciplinare di gara.
- **ALLEGATI FACOLTATIVI** descritti al paragrafo 3.1.a) del presente disciplinare di gara. Gli allegati potranno essere inseriti nella sezione denominata "Area Generica Allegati" cliccando sul tasto "Aggiungi/vedi Allegati";
- **CERTIFICATO UNI EN ISO 14001:2015:** in caso di partecipazione di operatori economici ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettere b, c, d, e, f, g, del D. Lgs. 50/2016, ai fini dell'attribuzione del punteggio, dovrà essere caricata a sistema, in apposita cartella compressa, la certificazione di tutte le imprese costituenti il raggruppamento, rete, GEIE, del consorzio stabile e delle imprese indicate come consorziate esecutrici.
- **CERTIFICATO ISO 45001:2018 - Sistemi di gestione per la salute e sicurezza sul lavoro:** in caso di partecipazione di operatori economici ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettere b, c, d, e, f, g, del D. Lgs. 50/2016, ai fini dell'attribuzione del punteggio, dovrà essere caricata a sistema, in apposita cartella compressa, la certificazione di tutte le imprese costituenti il raggruppamento, rete, GEIE, del consorzio stabile e delle imprese indicate come consorziate esecutrici.
- **CERTIFICATO ISO 37001:2016 - Sistemi di gestione per la prevenzione della corruzione:** in caso di partecipazione di operatori economici ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettere b, c, d, e, f, g, del D. Lgs. 50/2016, ai fini dell'attribuzione del punteggio, dovrà essere caricata a sistema, in apposita cartella compressa, la certificazione di tutte le imprese costituenti il raggruppamento, rete, GEIE, del consorzio stabile e delle imprese indicate come consorziate esecutrici.
- **Rating di legalità attestato dall'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato (AGCM)** come da legge 62/2012: in caso di partecipazione di operatori economici ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettere b, c, d, e, f, g, del D. Lgs. 50/2016, ai fini dell'attribuzione del punteggio, dovrà essere caricata a sistema, in apposita cartella compressa, il certificato di attribuzione di rating di tutte le imprese costituenti il raggruppamento, rete, GEIE, del consorzio stabile e delle imprese indicate come consorziate esecutrici.

8.3. "Risposta Economica" della RDO on line

L'offerta economica del concorrente viene formulata compilando tutte le sezioni presenti nell'area "Risposta economica" della RDO on line. L'area risposta economica è suddivisa in tre sezioni:

- Sezione Lista delle Categorie
- Sezione Ribasso percentuale offerto
- Sezione Costi aziendali della sicurezza e costi della manodopera

Nella "sezione Lista delle Categorie" il concorrente deve inserire, a pena di esclusione, la Lista delle Categorie predisposta dalla Stazione Appaltante reperibile in formato excel nell'area "Documentazione di gara" riservata alla presente RDO on line. La lista dovrà essere debitamente compilata e, a pena di esclusione, sottoscritta digitalmente dal legale Rappresentante o suo Procuratore secondo la modalità indicata nelle "Istruzioni Operative".

La lista deve riportare i singoli prezzi unitari offerti per ogni lavorazione e i prodotti dei quantitativi indicati nella lista per i singoli prezzi offerti.

Trattandosi di appalto il cui corrispettivo è stabilito a corpo e a misura la lista delle quantità relative alla parte dei lavori a corpo posta a base di gara ha effetto ai soli fini dell'aggiudicazione. Prima della formulazione dell'offerta il concorrente ha l'obbligo di controllare le voci riportate nella lista attraverso l'esame degli elaborati progettuali. In esito a tale verifica egli è tenuto ad integrare o ridurre le

quantità che valuta carenti o eccessive e ad inserire le voci e relative quantità che ritiene mancanti rispetto a quanto previsto negli elaborati grafici e nel capitolato speciale d'appalto alle quali applica i prezzi unitari che ritiene di offrire.

Il prezzo complessivo offerto è rappresentato dalla somma di tutti i prodotti, a cui si aggiungono le eventuali voci che il concorrente ritiene mancanti e gli oneri per la sicurezza e le eventuali opere in economia indicati dalla Stazione Appaltante.

Nella “sezione ribasso percentuale offerto” il concorrente deve inserire a video, a pena di esclusione, il ribasso percentuale offerto rispetto al prezzo posto a base di gara. Il ribasso percentuale dovrà essere calcolato sulla differenza tra l'importo a base di gara (importo complessivo al netto degli oneri per la sicurezza ed economie non soggetti a ribasso) e il totale dei lavori offerto dal concorrente alla voce “A” più “B” della lista delle categorie.

Il ribasso potrà essere espresso fino alla terza cifra decimale. Si precisa che nella digitazione del ribasso offerto il concorrente dovrà usare la virgola (e non il punto) come separatore delle cifre decimali.

Nella “sezione costi aziendali della sicurezza e costi della manodopera” il concorrente deve indicare a pena di esclusione:

- 1- L'importo dei costi per la sicurezza da rischi specifici propri della sua attività d'impresa ai sensi dell'art. 95, comma 10, D.Lgs. 50/2016 s.m.i.
- 2- I propri costi della manodopera ai sensi dell'art. 95, comma 10, D.Lgs. 50/2016 s.m.i.

Offerte economiche incomplete oppure recanti limitazioni, condizioni o riserve, oppure prive di firma digitale, saranno escluse dalla gara.

Ai sensi dell'art. 58 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. l'aggiudicazione avverrà con la presentazione di un'unica offerta da parte di ogni operatore economico. Non sono ammesse offerte alla pari o in aumento.

In caso di discordanza dei valori espressi in offerta prevarrà in ogni caso il ribasso percentuale indicato in cifre all'interno della sezione “Ribasso percentuale offerto”.

8.4. Conclusione dell'iter per l'invio della risposta

Una volta caricata a sistema la documentazione richiesta ai fini della partecipazione alla presente procedura nonché la documentazione relativa all'offerta tecnica ed economica, il concorrente dovrà procedere all'invio della risposta alla RDO on line seguendo le indicazioni riportate nelle Istruzioni operative.

All'atto dell'invio della risposta dell'RDO on line, il sistema chiederà all'Operatore Economico di generare, attraverso apposita funzionalità di Piattaforma, il pdf riassuntivo della Risposta Economica, che l'Operatore Economico dovrà nell'ordine:

- 1) Salvare sul proprio computer
- 2) Firmare digitalmente
- 3) Ricaricare negli appositi campi in Piattaforma.

All'atto del caricamento del file potranno comparire dei messaggi che avvertono il concorrente nel caso in cui il file caricato non sia un file firmato digitalmente (cioè con estensione .p7m) o nel caso in cui il file che si sta caricando abbia un nome diverso rispetto al file che è stato scaricato. Per ovviare a tali messaggi è consigliato non rinominare il file quando viene salvato sul proprio computer e firmare digitalmente il file scaricato in formato .p7m.

Si precisa che il pdf riassuntivo dell'offerta economica generato dal sistema deve essere firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa concorrente e caricato a sistema, a pena di esclusione. In caso di carenza a sistema del pdf riassuntivo firmato digitalmente il concorrente sarà escluso dalla procedura di gara per omessa sottoscrizione dell'offerta economica (in particolare ribasso offerto, costi della sicurezza, costi della manodopera).

In caso di Raggruppamenti Temporanei di Imprese o di consorzi o Geie di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), g) del D.Lgs. n. 50/2016, qualora sia stato già conferito il mandato, ovvero nel caso di aggregazioni di imprese dotate di organo comune e soggettività giuridica, il pdf riassuntivo dell'offerta economica generato dal sistema, dovrà, a pena di esclusione, essere sottoscritto digitalmente dall'impresa mandataria o dall'organo comune, in nome e per conto proprio e delle mandanti o imprese appartenenti alla rete; qualora invece il mandato non sia stato conferito, ovvero nel caso di aggregazioni di imprese diverse dal caso di cui sopra, il pdf riassuntivo dell'offerta economica generato dal sistema, dovrà, a pena di esclusione essere sottoscritto digitalmente, da tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti o i consorzi o i Geie o l'aggregazione di imprese.

In caso di ricorso all'istituto dell'Avvalimento i pdf riassuntivi dell'offerta tecnica ed economica generati dal sistema, dovranno essere sottoscritti solo dall'impresa concorrente.

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte le risposte sono acquisite definitivamente dal portale e, oltre ad essere non più modificabili, sono conservate dal portale stesso in modo segreto.

Si evidenzia che il concorrente sarà escluso dalla presente procedura di gara qualora in fase di scrutinio delle offerte si riscontri la presenza di elementi concernenti il prezzo all'interno dell'area Risposta di qualifica o di Risposta tecnica.

La presentazione dell'offerta mediante la Piattaforma è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità di Veritas ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

Onde evitare l'incompleto e quindi mancato invio della risposta alla RDO on line, è consigliabile iniziare la procedura di inserimento della documentazione con largo e congruo anticipo rispetto al termine di scadenza fissato per la presentazione delle domande offerte (anche al fine di ricevere adeguato supporto da parte del Servizio Assistenza Fornitori Veritas).

Entro e non oltre il termine di scadenza il sistema consente, seguendo le indicazioni riportate nelle Istruzioni Operative:

- a) la modifica dei dati precedentemente trasmessi (ad esempio, eliminazione e/o inserimento nuovi allegati); in tal caso sarà necessario, una volta modificata la propria risposta, ripetere il processo di invio della risposta.
- b) la cancellazione della risposta alla RDO on line.

Si precisa che i dati non trasmessi e cancellati non saranno visibili a Veritas e, pertanto, si intenderanno non presentati.

Costituisce onere e cura del soggetto partecipante verificare entro il termine di scadenza fissato per la presentazione delle offerte:

- Lo stato della propria risposta alla RDO on line che dovrà risultare nello stato di "Pubblicata" al fine di essere presentata a Veritas Spa;
- L'apposizione e la validità della firma digitale, ove richiesta, sui documenti inseriti nel sistema;
- La completezza e correttezza, secondo le indicazioni presenti nella documentazione di gara e relativi allegati in essa citati, della propria risposta alla RDO on line.
- L'integrità della struttura dei files inseriti a sistema.

Si informa altresì che Veritas spa si riserva la facoltà di apportare eventuali rettifiche e/o integrazioni che si dovessero rendere necessarie ai documenti messi a disposizione delle Imprese ai fini della presentazione delle rispettive offerte nonché di modificare i parametri della RDO on line.

Qualora, nel corso della procedura, vengano apportate alla RDO on line delle rettifiche, integrazioni o modifiche Veritas provvederà a pubblicare un avviso nell'area "Bandi e Avvisi" della Piattaforma Acquisti Veritas accessibile al seguente link <https://acquisti.gruppoveritas.it/>. Contestualmente il concorrente registrato alla Piattaforma che ha manifestato interesse per la presente RDO on line riceverà notifica dell'avvenuta modifica.

Con la trasmissione della risposta l'Impresa concorrente accetta implicitamente tutta la documentazione di gara, i relativi allegati, le risposte ad eventuali chiarimenti forniti nel corso della procedura, così come le eventuali rettifiche, integrazioni o modifiche apportate ai documenti di gara.

Saranno escluse dalla procedura le risposte che non recepiscono le rettifiche, integrazioni o modifiche introdotte da Veritas, fatta salva l'ipotesi di applicazione dell'istituto del soccorso istruttorio.

9 – Aggiudicazione dell'appalto

Lo scrutinio delle offerte avverrà in seduta riservata.

Nel giorno ed ora fissati per lo scrutinio delle offerte il Presidente del Seggio di gara accederà al sistema e procederà all'apertura e verifica dei documenti presentati da ciascuna Impresa concorrente nell'area "Risposta di qualifica" della RDO on line.

Qualora sia necessario acquisire integrazioni o chiarimenti degli elementi e delle dichiarazioni presentate ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i. la stazione appaltante, durante lo svolgimento delle operazioni di gara, potrà contattare telefonicamente il concorrente per richiedere chiarimenti o integrazioni necessari. Qualora quanto richiesto non pervenga prima della conclusione delle operazioni di scrutinio delle buste amministrative, il seggio di gara sospenderà la seduta di gara e la stazione appaltante assegnerà al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di sospensione la data e l'ora del prosieguo delle operazioni di scrutinio saranno comunicate attraverso l'area messaggistica della Piattaforma Acquisti che inoltrerà all'indirizzo PEC del concorrente apposita notifica. Apposto avviso sarà altresì pubblicato nell'area "Bandi e Avvisi" della Piattaforma nella sezione dedicata alla presente procedura di gara.

Nel giorno ed ora fissati per il proseguo delle operazioni di scrutinio il Presidente del seggio di gara si pronuncerà sulle ammissioni con riserva ammettendo od escludendo i concorrenti alla procedura di gara in base alle valutazioni effettuate a seguito della richiesta di integrazioni o chiarimenti disposta ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i.

Le eventuali esclusioni saranno comunicate utilizzando lo strumento della messaggistica della RDO on line.

Completato l'esame dei documenti presenti nell'area "Risposta di qualifica" della RDO on line, il Presidente del Seggio di gara procederà all'eventuale esclusione a sistema dei concorrenti non ammessi e concluderà la fase di valutazione delle buste di qualifica.

Il Presidente del seggio di gara procederà quindi ad aprire le buste tecniche per verificare la presenza di quanto indicato al paragrafo 8.2 del presente disciplinare. Qualora la relazione tecnica risultasse assente o priva di sottoscrizione digitale il Presidente del Seggio di gara disporrà l'esclusione del concorrente dalla procedura di gara.

Al termine dell'apertura di tutte le buste tecniche, il Presidente del seggio di gara sospenderà la seduta di gara e trasmetterà le offerte tecniche alla commissione giudicatrice che in seduta riservata provvederà alla loro valutazione sulla base dei criteri indicati nel presente disciplinare di gara, assegnando il relativo punteggio tecnico.

Completata la disamina delle offerte tecniche ed assegnati i relativi punteggi a tutti i concorrenti la Commissione Giudicatrice si riunirà in seduta riservata e procederà allo scrutinio della busta economica dei concorrenti ammessi.

La data e l'ora della seduta di gara saranno comunicate attraverso l'area messaggistica della Piattaforma Acquisti che inoltrerà all'indirizzo PEC del concorrente apposita notifica. Apposito avviso sarà altresì pubblicato nell'area "Bandi e Avvisi" della Piattaforma nella sezione dedicata alla presente procedura di gara.

Nella data e ora fissate la Commissione Giudicatrice procederà all'apertura delle buste economiche dei concorrenti ammessi e all'attribuzione dei relativi punteggi, redigerà la graduatoria finale sulla base dei punteggi complessivi ottenuti dalla sommatoria del punteggio tecnico ed economico di ciascun concorrente e proporrà l'aggiudicazione a favore del concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo ma punteggi parziali per il prezzo e per gli altri elementi di valutazione differenti, sarà dichiarato aggiudicatario il concorrente che avrà ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica complessiva. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e lo stesso punteggio per il prezzo e per gli altri elementi di valutazione, si applicherà quanto previsto dall'art. 77 del R.D. n. 827/1924.

La Commissione giudicatrice verificherà quindi se la proposta di aggiudicazione risulti anomala ai sensi dell'art. 97 comma 3, del D.Lgs. 50/2016 ovvero se, sia il punteggio relativo al prezzo sia il punteggio complessivo assegnato all'offerta tecnica, risultino entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente disciplinare di gara.

In caso positivo il Responsabile del Procedimento procederà alla verifica di anomalia in base a quanto disposto dall'art. 97 del D.Lgs. 50/2016.

Qualora, a seguito della verifica di anomalia, l'offerta risultasse congrua, Veritas procederà all'approvazione della proposta di aggiudicazione.

Qualora a seguito della verifica di anomalia l'offerta risultasse anomala si procederà nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive offerte risultate anomale fino ad individuare la migliore offerta giudicata non anomala. In tal caso il Presidente del seggio di gara in seduta riservata disporrà l'esclusione delle offerte giudicate anomale e la nuova proposta di aggiudicazione. La data e l'ora della seduta di gara sarà comunicata a tutti i concorrenti nei modi sopra descritti.

Prima di approvare la proposta di aggiudicazione e disporre l'aggiudicazione il RUP richiederà al concorrente risultato primo in graduatoria e anche ai successivi concorrenti, qualora lo ritenga opportuno i dati e i documenti necessari alla verifica di cui all'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

Una volta approvata la proposta di aggiudicazione e disposta l'aggiudicazione definitiva, il concorrente aggiudicatario dovrà produrre tutta la documentazione di seguito indicata entro 15 giorni dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione che sarà notificata utilizzando lo strumento della messaggistica della RDO on line:

- Eventuale atto di costituzione dell'ATI.
- Garanzia definitiva emessa da primaria compagnia autorizzata nel ramo cauzioni, oppure da primario Istituto di credito (DPR 13.02.1959 n. 449 e successive modificazioni ed integrazioni e legge 10.06.1982 n. 348) ai sensi di quanto previsto dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016. L'importo della garanzia e lo svincolo della stessa dovranno essere conformi a quanto disposto dall'art. 103 del D.Lgs 50/2016. La polizza dovrà essere rilasciata secondo gli schemi di polizza tipo di cui al DM 31/2018;
- Polizza assicurativa di cui all'art. 103, comma 7 del D.Lgs 50/2016 (c.d. polizza CAR) con una somma assicurata non inferiore all'importo di aggiudicazione al netto di IVA per danni alle opere e non inferiore ad euro 500.000,00 per danni ad opere ed impianti preesistenti e che preveda anche una garanzia di responsabilità civile per danni a terzi nell'esecuzione dei lavori per un importo non inferiore ad euro 500.000,00. Si precisa che la polizza dovrà riportare una data di cessazione della copertura assicurativa superiore alla data di fine lavori, estendendo tale copertura di almeno 6 mesi, sino alla data di emissione del certificato di collaudo.
- Comunicazione relativa alla composizione societaria ai sensi del DPCM 187/1991 (solo per le società di capitali).
- Gli estremi identificativi del conto corrente dedicato alle Commesse pubbliche ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari introdotta dalla L. 136/2010. L'appaltatore dovrà comunicare anche le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operarvi. In caso di appaltatore costituito in forma di associazione temporanea d'impresa indicare i c/c e i nominativi relativi a ciascuna impresa.
- Documentazione relativa ai dipendenti abilitati alle attività di rimozione smaltimento bonifica di materiali contenenti fibre di amianto (copia Libro Unico del lavoro o contratto di assunzione/distacco etc, copia degli attestati di partecipazione a corso di formazione);
- Iscrizione all'Albo Nazionale dei gestori Ambientali in Categoria 10 A "Bonifica beni contenenti amianto" in classe E o superiore;
- Iscrizione all'Albo Nazionale dei gestori Ambientali in Categoria 5 classe "raccolta e trasporto di rifiuti pericolosi" per il CER 170605 in classe F o superiore;
- Piano operativo di sicurezza redatto in ottemperanza a quanto previsto dal D.Lgs. 81/08;
- Eventuali proposte integrative del piano di sicurezza elaborato dalla stazione appaltante ai sensi dell'art. 100, comma 5 del D.Lgs. 81/2008;
- Documentazione comprovante l'ottemperanza alle disposizioni del D.Lgs. 81/2008 in materia di tutela della salute e sicurezza dei lavoratori e documentazione comprovante il possesso dell'idoneità tecnico professionale ai sensi di quanto disposto dal D. Lgs. 81/2008 s.m. e in particolare:
 - ✓ Allegato M SIC 1.4 (vedere fac-simile allegato ai documenti di gara) Dichiarazione dell'impresa circa il possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale; il modulo dovrà essere debitamente compilato e sottoscritto e accompagnato da idonea documentazione a comprova di quanto dichiarato;
 - ✓ Documentazione comprovante l'ottemperanza all'Accordo Conferenza Stato-Regioni del 21/12/2011 e del 22/02/2012;
 - ✓ M SIC 1.7 (vedere fac-simile allegato ai documenti di gara) Dichiarazione di presa visione ed accettazione del Piano di Sicurezza e Coordinamento.

Qualora la documentazione pervenuta non pervenga nei termini indicati o non sia conforme a quanto richiesto o non comprovi quanto dichiarato in fase di gara, Veritas procederà alla dichiarazione di decadenza dall'aggiudicazione, all'incameramento della garanzia provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione. Veritas si riserva inoltre di chiedere il risarcimento di qualsiasi ulteriore danno conseguente a tale inadempienza.

Ai sensi dell'art. 32, comma 7, del Codice l'aggiudicazione definitiva acquisirà efficacia solo a seguito del positivo riscontro delle verifiche sulle dichiarazioni rese dal concorrente aggiudicatario e a seguito della regolarità e completezza della documentazione prodotta. Veritas spa provvederà a comunicare formalmente l'efficacia dell'aggiudicazione al concorrente aggiudicatario.

A seguito della dichiarazione di efficacia si procederà alla stipula del contratto.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non può essere stipulato prima di 35 giorni (stand still) dall'invio dell'ultima delle comunicazioni di aggiudicazione intervenute ai sensi dell'art. 76, comma 5 lett. a).

La stipula ha luogo, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

In caso di aggiudicazione l'appaltatore si impegna al rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010 n. 136. L'appaltatore si impegna inoltre, ad applicare le medesime disposizioni a tutti i subappalti e sub contratti relativi alla presente commessa, prevedendo nei rispettivi contratti la clausola di assoggettamento alle norme della L. 136/2010 a pena di nullità degli stessi.

10 – Rimborso costi pubblicazione

Ai sensi dell'art. 5, comma 2, del Decreto Ministeriale Infrastrutture e Trasporti 2 dicembre 2016 l'appaltatore è tenuto a rimborsare a Veritas le spese di pubblicazione obbligatoria di bando ed esito di gara. Di regola l'importo dovuto sarà compensato in occasione del pagamento della prima fattura emessa dall'appaltatore, salvo particolari modalità di pagamento. In tal caso l'importo dovrà essere corrisposto direttamente dall'appaltatore tramite bonifico bancario.

11 – Contratto

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica. Sono a carico dell'appaltatore tutte le spese di bollo ed eventuale registrazione inerenti il contratto.

12 – Subappalto

Il subappalto è regolato dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.

Ai sensi del comma 1 dell'articolo sopra citato, a pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 106, comma 1, lettera d), il contratto non può essere ceduto né può essere affidata a terzi la prevalente esecuzione delle lavorazioni oggetto del contratto.

L'appaltatore e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Per l'autorizzazione del subappalto è necessario che il concorrente abbia indicato, all'atto di formulazione dell'offerta, i lavori o le parti di opera che intende affidare in subappalto o concedere in cottimo.

L'impresa subappaltatrice dovrà essere in possesso dei requisiti di carattere generale e di qualificazione prescritti dal D. Lgs. 50/2016 s.m.i in relazione alla prestazione subappaltata.

Ai sensi dell'art. 105 comma 14 il subappaltatore, per le prestazioni affidate in subappalto, deve garantire gli stessi standard qualitativi e prestazionali previsti nel contratto di appalto e riconoscere

ai lavoratori un trattamento economico e normativo non inferiore a quello che avrebbe garantito il contraente principale, inclusa l'applicazione dei medesimi contratti collettivi nazionali di lavoro, qualora le attività oggetto di subappalto coincidano con quelle caratterizzanti l'oggetto dell'appalto ovvero riguardino le lavorazioni relative alle categorie prevalenti e siano incluse nell'oggetto sociale del contraente principale. L'appaltatore corrisponde i costi della sicurezza e della manodopera, relativi alle prestazioni affidate in subappalto, alle imprese subappaltatrici senza alcun ribasso.

Le imprese subappaltatrici non potranno accedere al cantiere fino a quando il subappalto non sarà espressamente autorizzato.

All'istanza di autorizzazione al subappalto devono essere allegati:

1. Dichiarazione del subappaltatore attestante il possesso dei requisiti di carattere generale previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 s.m. di idoneità professionale e di ordine economico-finanziario e tecnico-organizzativo in relazione alla prestazione subappaltata; Le dichiarazioni dovranno essere rese preferibilmente compilando il "modulo dichiarazioni subappaltatore" predisposto da Veritas spa.
2. Dichiarazione circa il contratto collettivo nazionale di lavoro applicato al subappaltatore (si precisa che il contratto collettivo applicato dal subappaltatore dovrà essere il medesimo applicato dall'appaltatore qualora le attività oggetto di subappalto coincidano con quelle caratterizzanti l'oggetto dell'appalto ovvero riguardino le lavorazioni relative alle categorie prevalenti;
3. Dichiarazione circa la sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o di collegamento ai sensi dell'art. 2359 C.C. tra l'appaltatore e il subappaltatore;
4. (se società di capitali) Dichiarazione circa la composizione societaria ai sensi del DPCM 187/91 sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa o suo procuratore;
5. Copia autentica del contratto di subappalto. Il contratto dovrà avere le seguenti caratteristiche:
 - Specificare l'importo complessivo del subappalto, nonché i costi complessivi della manodopera e gli oneri per la sicurezza che dovranno essere riconosciuti al subappaltatore senza alcun ribasso.
 - Contenere una clausola con cui i soggetti dichiarano che il subappaltatore riconosce ai propri lavoratori un trattamento economico e normativo non inferiore a quello che avrebbe garantito l'appaltatore;
 - Contenere una clausola con cui i soggetti contraenti si assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della L. 13/10/2010 n. 136. L'assenza di tale causa comporta la nullità del subcontratto stesso.
 - Essere condizionato alla futura autorizzazione della Stazione Appaltante per non incorrere nel reato previsto dall'art. 21 L. 646/82;
5. Computo metrico estimativo dei prezzi applicati al subappaltatore con tabella di raffronto rispetto ai prezzi risultanti dal computo metrico estimativo a base di gara;
6. Indicazione analitica del costo della manodopera relativa alle prestazioni affidate in subappalto producendo l'allegato documento denominato "allegato per verifica costi manodopera";
7. Indicazione analitica dei costi della sicurezza applicati al subappaltatore;
8. Certificazione SOA, relativa all'impresa subappaltatrice o, qualora l'importo del subappalto sia inferiore ad € 150.000,00, documentazione comprovante il possesso dei requisiti richiesti dall'art. 90 del DPR 207/2010, ovvero:
 - Certificati di esecuzione lavori analoghi eseguiti nel quinquennio antecedente o periodo inferiore da cui si evinca che l'impresa ha svolto lavori per un importo almeno pari al valore del contratto di subappalto. In luogo dei certificati di esecuzione lavori, il subappaltatore potrà

produrre fatture quietanziate accompagnate da una dichiarazione del committente attestante l'esecuzione dei lavori con buon esito e senza dar luogo a vertenze.

- Documentazione attestante il costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al 15% dell'importo del contratto di subappalto (es: copia del Bilancio corredato da relativa nota di deposito o Modello Unico corredato da relativa ricevuta di presentazione).
- Dichiarazione che indichi adeguata attrezzatura tecnica.

9. Dichiarazione dell'appaltatore di aver verificato i requisiti di capacità tecnico professionale del subappaltatore richiesti dall'art. 90, comma 9, lettere a) e b) del testo Unico Sicurezza n. 81/2008.

10. Piano operativo di sicurezza dell'impresa subappaltatrice;

11. Dichiarazione dell'appaltatore di aver verificato il POS del subappaltatore e di ritenerlo congruo rispetto al proprio come previsto dall'art. 97 comma 3, lettera b) del D.Lgs. 81/08.

12. Modello M SIC 1.4 compilato e sottoscritto dal subappaltatore attestante il possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale ai sensi del D.Lgs. 81/2008. Il Modulo dovrà essere accompagnato da tutta la documentazione richiesta in calce allo stesso.

13. Se del caso Modello M SIC 1.7 Dichiarazione di presa visione ed accettazione del Piano di Sicurezza e Coordinamento.

Entro 30 giorni dal ricevimento di tutta la documentazione di cui sopra Veritas spa provvederà al rilascio dell'autorizzazione. Il termine è ridotto a 15 giorni nel caso previsto dall'art. 105, comma 18, ultimo periodo del D.Lgs 50/2016.

Qualora la richiesta di affidare parte delle lavorazioni in subappalto pervenisse incompleta dei documenti sopra elencati, tale richiesta non sarà presa in considerazione e non decorreranno i termini del silenzio assenso.

Nei casi previsti dall'art. 105, comma 13, del D.Lgs. 50/2016, Veritas provvederà al pagamento diretto dei subappaltatori. L'appaltatore è tenuto ad informare Veritas sull'esistenza di eventuali contestazioni o contenzioso con il subappaltatore sull'esecuzione dei lavori svolti.

Qualora non ricorrano i presupposti per l'applicazione del pagamento diretto del subappaltatore, l'appaltatore è tenuto a trasmettere alla stazione appaltante, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento a suo favore, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti a sua volta corrisposti al subappaltatore o cottimista. Nel caso di mancata trasmissione delle fatture quietanziate, la stazione appaltante sospende il successivo pagamento a favore dell'appaltatore. La reiterata mancata presentazione delle fatture quietanzate configura grave inadempimento alle obbligazioni contrattuali che comporta la risoluzione del contratto.

I cartelli esposti all'esterno del cantiere devono indicare anche i nominativi di tutte le imprese subappaltatrici.

12.1 Sub-contratti di fornitura con posa in opera e noli a caldo

Non costituiscono subappalto le forniture con posa in opera e i noli a caldo se singolarmente di importo inferiore al 2% dell'importo della prestazione affidata o di importo inferiore a € 100.000,00 e qualora l'incidenza del costo della manodopera e del personale sia inferiore al 50% del contratto da affidare. In tal caso, prima dell'inizio della prestazione, l'appaltatore è tenuto a comunicare a Veritas la denominazione e i dati del subcontraente, l'importo e l'oggetto del subcontratto. Alla comunicazione dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- Stralcio del contratto in cui le parti si assoggettano alla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010. L'assenza di tale clausola nel contratto con il subcontraente comporta la nullità del subcontratto stesso;
- Una dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione alla camera di commercio firmata dal

titolare o legale rappresentante dell'impresa corredata da un documento d'identità;

12.2 Iscrizione White List subappaltatori e subcontraenti

Con riguardo alle attività di seguito indicate, maggiormente esposte a rischio di infiltrazione mafiosa, così come individuate dall'art. 1, c. 53 della legge 190/2012, i subappaltatori, subcontraenti e subfornitori dovranno risultare iscritti alla WHITE LIST presso la Prefettura competente, in caso contrario non potranno accedere al cantiere:

- estrazione, fornitura e trasporto di terra e materiali inerti;
- confezionamento, fornitura e trasporto di calcestruzzo e di bitume;
- noli a freddo di macchinari;
- fornitura di ferro lavorato;
- noli a caldo;
- autotrasporti per conto terzi;
- guardiania dei cantieri.
- servizi funerari e cimiteriali;
- ristorazione, gestione delle mense e catering;
- servizi ambientali, comprese le attività di raccolta, di trasporto nazionale e transfrontaliero, anche per conto di terzi, di trattamento e di smaltimento dei rifiuti, nonché le attività di risanamento e di bonifica e gli altri servizi connessi alla gestione dei rifiuti.

13 - Tutela privacy

Titolare del trattamento dati è Veritas SPA, con sede legale in Santa Croce n. 489 Venezia. Il Responsabile della protezione dei dati personali (RDP) è contattabile presso la sede del Gruppo Veritas – Santa Croce 489 – 30135 Venezia (VE). Mail: rpd@gruppoveritas.it Pec: rpd@cert.gruppoveritas.it. Ai sensi del Regolamento U.E. 679/2016 (General Data Protection Regulation "GDPR") i dati personali sono raccolti e trattati esclusivamente al fine di instaurare i rapporti contrattuali fra le parti e per le finalità relative al sistema di gestione dei fornitori (Albo Fornitori, Gare e Appalti, ecc.). I dati personali saranno conservati per 10 anni dopo la conclusione del rapporto commerciale. Si ricorda che l'interessato ha diritto di esercitare i seguenti diritti: (i) chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento; (ii) chiedere al titolare la portabilità dei dati, secondo quanto previsto dall'art. 20 del GDPR; (iii) proporre reclamo all'autorità di controllo competente (ad es. nello Stato membro in cui l'interessato risiede abitualmente, lavora o del luogo ove si è verificata la presunta violazione), secondo quanto previsto dall'art. 79 del GDPR fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale. L'informativa privacy integrale è consultabile sul sito web della società www.gruppoveritas.it/link/utli/informativa sulla privacy.

14 - Informativa in materia di accesso agli atti

L'accesso agli atti è disciplinato dall'art.53 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., dalla Legge 241/90 e dal DPR 184/2006.

Ai sensi dell'art. 76 comma 2bis del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. si informa che a seguito della pubblicazione del provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, tutta la documentazione amministrativa relativa alla busta di qualifica presentata dai concorrenti e i verbali di gara relativi alla fase di ammissione saranno resi disponibili per le finalità di

cui all'art. 120, comma 5 del codice del processo amministrativo; la presente informativa vale come notifica ai controinteressati ai sensi dell'art. 3 del DPR 12 aprile 2006, n. 184.

I documenti saranno messi a disposizione previa richiesta debitamente motivata e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa. La richiesta dovrà essere trasmessa tramite l'area di messaggistica relativa alla presente RDO on line. Veritas provvederà a trasmettere i documenti richiesti, in formato digitale, tramite il medesimo strumento di messaggistica.

Qualora il soggetto interessato richieda la copia dei documenti in formato cartaceo, l'estrazione sarà soggetta alle tariffe di cui al Regolamento per l'accesso ai documenti amministrativi e relativo allegato tariffe pubblicato sul sito internet www.gruppoveritas.it / società trasparente/ altri contenuti – dati ulteriori /Regolamenti.

In riferimento alle offerte tecniche ed economiche presentate dai concorrenti si ricorda che ai sensi dell'art. 53 comma 2 lett. c) del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. l'accesso agli atti sarà differito fino all'aggiudicazione. Al fine della richiesta di accesso si rimanda a quanto sopra previsto per la documentazione amministrativa.

15 - Disposizioni varie

- a.** L'impresa appaltatrice potrà beneficiare di quanto previsto dall'art. 35, comma 18, del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.
- b.** L'offerta, nonché tutte le dichiarazioni richieste, dovranno essere redatte in lingua italiana.
- c.** In caso di indisponibilità del sistema telematico, le comunicazioni tra Veritas spa e gli operatori economici avverranno a mezzo PEC all'e-mail appalti@cert.gruppoveritas.it verso le email PEC dei concorrenti;
- d.** Ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. 50/2016 tutte le comunicazioni tra Veritas spa e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate per mezzo della Piattaforma;
- e.** Non saranno ammesse cessioni di credito, se non nelle forme previste dall'art. 106, comma 13, del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.
- f.** Tutte le controversie che non si siano potute definire con le procedure dell'accordo bonario e della transazione di cui agli art. 205 e 206 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i. saranno attribuite alla competenza dell'Autorità competente – Foro di Venezia.
- g.** La Stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare l'art. 110 comma 1 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i. nei casi in esso previsti.
- h.** In caso di discordanza e/o contrasto tra le clausole previste nel presente disciplinare di gara e quelle del Capitolato Speciale d'Appalto prevarrà in ogni caso quanto previsto nel presente disciplinare di gara.

DIREZIONE APPALTI E APPROVVIGIONAMENTI
Avv. Marco Artuso

Documento originale informatico firmato digitalmente ai sensi del D. LGS. 82/2005 e ss. mm. e ii.